

## Gestionnaire de scolarité

### > Entité/Service : Campus Carlone

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : B**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus Carlone - 96 bd Edouard Herriot, 06000 Nice**
- **Référence de l'annonce: 2024-CARLONE04**

### Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future Gestionnaire de scolarité !

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21<sup>ème</sup> siècle responsable et innovante.

### Vos missions

- Vous serez en charge de l'accueil et de renseigner les usagers (assistance téléphonique, traitement de la messagerie et des tickets GLPI)
- Vous assurerez la gestion des emplois du temps sur le logiciel ADE : Vous assurer quotidiennement le suivi du planning des salles en fonction des changements éventuels, vous assurerez les réservations de salles occasionnelles, et vérifierez la compatibilité des emplois du temps
- Vous serez chargé/chargée de la gestion des examens (élaboration du calendrier des examens, préparation matérielle des sessions, recueillir les sujets d'examens et en assurer la reprographie, réceptionner les procès-verbaux des examens et les feuilles d'émargement)
- Vous assurerez la gestion des diplômes : vous établirez des attestations de réussite au diplôme (édition et délivrance des diplômes)
- Vous élaborerez des arrêtés de jurys (examens, Parcoursup, eCandidat) en concertation avec les enseignants responsables des formations
- Vous serez en charge du paramétrage des plateformes de candidature (Parcoursup, eCandidat)
- Vous serez chargé/chargée de valider les conventions de stages sur la plateforme LINK
- Vous procéderez à l'inscription administrative des étudiants CPGE sur le logiciel APOGEE
- Vous assurerez le suivi des tâches administratives générales (classement, archivage, courrier)
- Vous viendrez en aide à la surveillance des examens.

*En période de charges de travail importantes, l'ensemble du service de la scolarité est unanimement impliqué.*

### Ce poste est fait pour vous si

#### **Vous possédez**

- Une bonne maîtrise des outils bureautiques courants (Pack Office)
- Une bonne connaissance de la structure universitaire
- Une bonne maîtrise de l'expression orale et écrite, ainsi que des techniques d'accueil du public étudiant et enseignant
- Une bonne capacité d'analyse et de synthèse

#### **Vous êtes :**

- Autonome, rigoureux et proactif
- Bienveillant et à l'écoute.

## Votre parcours professionnel

Diplôme/expérience : Bac +2 avec une expérience similaire souhaitée sur ce poste

## Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1538,46€ mensuels nets avant impôts
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 1 jour/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

## L'environnement de travail

Créé en 1965 et situé au coeur de la ville de Nice, le campus Carlone abrite historiquement la Faculté de Lettres, Arts et Sciences humaines. Architecture, street art, oeuvres sculpturales... le campus Carlone détient un patrimoine riche au sein duquel les étudiants évoluent quotidiennement.

Depuis la création d'Université Côte d'Azur au 1er janvier 2020, l'UFR Lettres prend la dénomination de "Campus Carlone".

Les bâtiments du campus Carlone ont été labellisés « Architecture Contemporaine Remarquable » par la Commission Régionale du Patrimoine et des Sites (CRPS).

## Pour candidater

Intéressé/intéressée par cette annonce ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : [virginie.sessa@univ-cotedazur.fr](mailto:virginie.sessa@univ-cotedazur.fr)

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

## Calendrier de recrutement :

Date limite de réception  
des candidatures :  
20/07/2024

A partir du 20/07/2024 :  
Réponses candidatures,  
présélection et  
organisation des  
entretiens

Date de prise de fonction  
souhaitée :  
Septembre 2024

## UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

### > En chiffres

**36 116** étudiants

**21** composantes de formation dont 8 Ecoles Universitaires de Recherche et 6 composantes dérogatoires

**60** Laboratoires et unités de recherche

**5432** personnels permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs, 1347 administratifs auxquels se rajoutent environ 2276 intervenants en formation et les collègues chercheurs CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

### > Les valeurs



## POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

### > Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

### > Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



[10 bonnes raisons de nous rejoindre](#)

### > Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap