

Gestionnaire de scolarité pour l'alternance

> Entité/Service : Campus Carlone

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : B**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus Carlone - 96 bd Edouard Herriot, 06000 Nice**
- **Référence de l'annonce : 2024-CARLONE05**

Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future Gestionnaire de scolarité pour l'alternance ! En lien avec le bureau du 2^{ème} cycle, vous gèrerez l'alternance pour les 3 Ecoles Universitaires de Recherche (EUR) présentes sur le campus.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21^{ème} siècle responsable et innovante.

Vos missions

En soutien aux autres gestionnaires du bureau du 2e cycle, vous serez aussi en charge de renseigner tous les étudiants de niveau master et de leur apporter une assistance administrative.

- Vous assurerez l'accueil des étudiants en alternance et les renseignerez
- Vous réaliserez un suivi d'assiduité des étudiants
- Vous réaliserez l'ouverture et la mise à jour du livret d'apprentissage
- Vous créerez des contrats d'apprentissage sur CACTUS
- Vous serez en contact avec le CFA et les EUR
- Vous organiserez les visites en entreprise
- Vous développerez l'alternance au sein du campus
- Vous viendrez en soutien des autres gestionnaires du bureau du 2e cycle pour la diffusion d'informations, les Inscriptions Administratives (IA), les Inscriptions Pédagogiques (IP), l'élaboration des documents préparatoires à la constitution des jurys, l'édition des relevés de notes
- Vous ferez un suivi des tâches administratives générales (classement, archivage, courrier, etc)
- Vous gèrerez toutes les tâches nécessaires à l'accomplissement de la mission de la scolarité

En cas de surcharge d'activité, vous pourrez être amené/amenée d'apporter votre aide aux autres bureaux du service.

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez

- Une bonne connaissance de l'environnement universitaire et de la réglementation en vigueur
- Une bonne expression orale et écrite

Vous maîtrisez :

- Les outils bureautiques (Pack Office) et les logiciels spécifiques à la scolarité (Apogée, eCandidat, Mon Master, Cactus)

Vous êtes en capacité :

- De faire preuve de proactivité et d'anticipation
- De travailler en équipe et d'être diplomate

Votre parcours professionnel

Vous justifiez d'un niveau BAC+2 ? Vous possédez une expérience sur un poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : A partir de 1 538,46€ mensuels nets (avant impôts), selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : Jusqu'à 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

L'environnement de travail

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation. C'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée et éthiquement responsable.

Créé en 1965 et situé au cœur de la ville de Nice, le campus Carlone abrite historiquement la Faculté de Lettres, Arts et Sciences humaines. Architecture, street art, oeuvres sculpturales... le campus Carlone détient un patrimoine riche au sein duquel les étudiants évoluent quotidiennement.

Depuis la création d'Université Côte d'Azur au 1er janvier 2020, l'UFR Lettres prend la dénomination de "Campus Carlone".

Les bâtiments du campus Carlone ont été labellisés « Architecture Contemporaine Remarquable » par la Commission Régionale du Patrimoine et des Sites (CRPS).

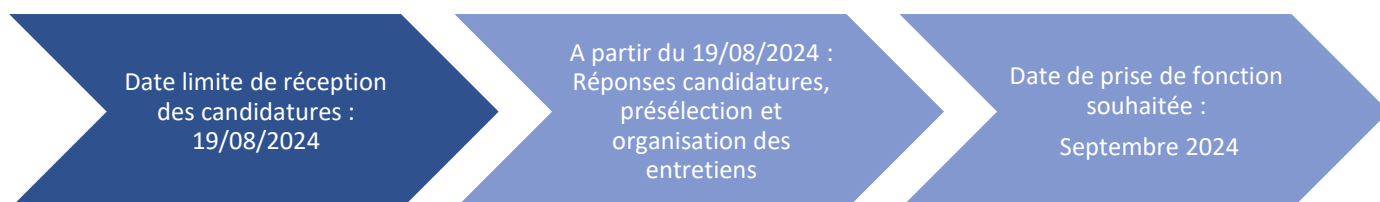
Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : sébastien.guinet@univ-cotedazur.fr ; virginie.sessa@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Merci de bien vouloir notifier la référence – 2024-CARLONE05 – dans l'objet de votre mail.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

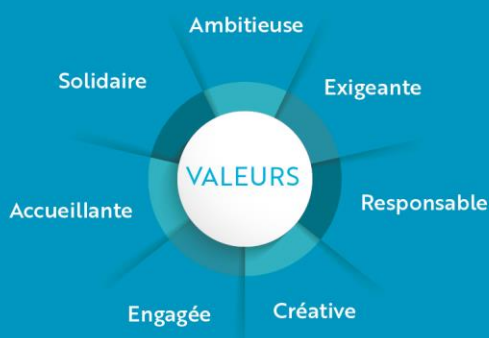
36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5432 personnels
permanents
dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap