

Chargé/Chargée du budget

> Entité/Service : Direction Administrative et Financière

- **Type de recrutement : Titulaire (affectation ou détachement) ou Contractuel**
- **Durée du contrat : CDD 1 an renouvelable**
- **Catégorie : B**
- **Lieu campus : Valrose**
- **Adresse : 28 avenue Valrose – 06108 NICE**
- **Référence de l'annonce : 2024-DAF05**

Le défi à relever :

Nous recherchons notre futur / future chargé / chargée de budget !

Rejoignez-nous au sein de la Direction Administrative et Financière, dans un cadre de vie exceptionnel au cœur de la ville et à proximité des transports et de nombreux équipements sportifs.

A ce poste, vous serez en charge de participer à la préparation des documents budgétaires, leur mise en place, leur suivi et leur analyse. Vous devrez informer et conseiller les composantes et services. Vous participerez également à la mise en place du contrôle interne budgétaire et répondre aux enquêtes financières.

Vos missions principales seront:

- Vous participerez à l'élaboration des documents budgétaires
- Vous réaliserez et mettrez à jour des outils, des tableaux de suivi et des analyses budgétaires
- Vous contrôlerez les imputations financières et la disponibilité des crédits
- Vous créerez et mettrez à jour les structures budgétaires et analytiques dans l'outil financier
- Vous conseillerez les gestionnaires et les référents financiers sur le respect des procédures financières
- Vous réceptionnerez, traiterez et orienterez les appels téléphoniques et les mails, vous communiquerez et expliquerez les documents budgétaires
- Vous participerez à la formalisation des différents processus et mettrez à jour les procédures budgétaires
- Vous participerez à l'élaboration de la cartographie des risques et des organigrammes fonctionnels

Ce poste est fait pour vous si :

Vous avez une appétence pour les chiffres et les finances publiques
Vous êtes reconnu/reconnue pour votre sens de l'analyse et votre rigueur
Vous savez rendre compte à votre hiérarchie
Vous faites preuve de discrétion et de confidentialité
Vous maîtrisez les outils informatiques Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, Teams, Skype)

Votre parcours professionnel :

Une formation en finance ou une expérience similaire est souhaitée.

Spécificité de la mission

Date de démarrage : dès que possible

Avantages sociaux

- Rémunération : à partir de 1 538,46 euros net mensuels avant impôts selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

Description de l'entité/service d'accueil

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation. C'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée et éthiquement responsable.

Les petits +

Parking gratuit

Parc arboré

Complexe sportif/Accès bibliothèque

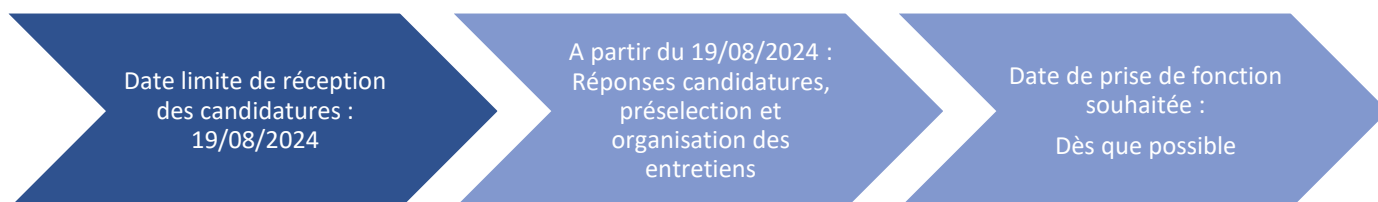
Pour candidater :

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : hans.morlot@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Merci de bien vouloir notifier la référence 2023-DAF03 dans l'objet de votre mail.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

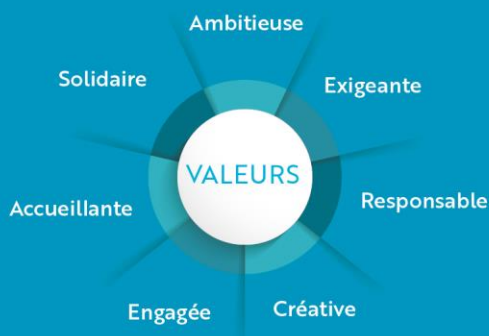
36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5432 personnels
permanents
dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap