

## Responsable du service financier campus

> Entité/Service : Direction des Affaires Financières / Service financier campus

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : A-ASI**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : INSPE – 89 Avenue George V, Nice**
- **Référence de l'annonce: 2024-DAF08**

### Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future Responsable du service financier campus ! Le service campus est en charge de l'exécution des flux relatifs au patrimoine immobilier de l'université hors opérations de travaux (9 campus) : Fluides, maintenance, logistique. Dans ce périmètre, vos missions principales seront d'assurer l'organisation et le fonctionnement du service financier campus (3 agents de catégorie B et un agent de catégorie A), de mettre en œuvre, sous l'autorité de la Directrice des Affaires Financières adjointe, les règles en matière financière et comptable publique, et d'être le garant de la qualité des flux financiers du service. Vous intégrerez un environnement de travail évolutif et collaboratif. Nous recherchons donc un profil qui a le sens de l'accompagnement, du conseil, de l'analyse, tout en étant rigoureux.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21<sup>ème</sup> siècle responsable et innovante.

### Vos missions

- Vous organiserez le fonctionnement courant du service et veillerez à la bonne répartition quantitative des tâches
- Vous accompagnerez les gestionnaires sur les cas techniquement complexes et vous serez chargé/chargée de prévenir les litiges fournisseurs éventuels ou les solutionner
- Vous serez en charge de mettre en œuvre le dispositif de contrôle interne sur l'activité du service, afin de réduire les zones de risque et de garantir la mise en qualité des processus
- Vous mettrez à jour les procédures et process liés à la chaîne financière
- Vous serez chargé/chargée de garantir la qualité du lien avec les campus ainsi qu'avec l'agence comptable, la Direction du Patrimoine et travailler en coordination avec les autres responsables du Pôle Gestion Financière de la DAF
- Vous contribuerez à la formalisation à court terme d'un contrat de service avec les usagers définissant les objectifs qualitatifs et quantitatifs
- Vous diffuserez les informations pratiques sur les procédures administratives financières et/ou comptables, sur l'évolution de la législation et de ses conséquences
- Vous prendrez en charge des actions de formation relatives à son champ de compétence, à la filière finance ou aux évolutions des outils techniques
- Vous assurerez la certification des fluides
- Vous serez en charge de maintenir et développer les outils d'analyse et de pilotage des flux financiers de campus
- En cas de contrôle ou d'audit sur place, vous serez l'interlocuteur privilégié/l'interlocutrice privilégiée des auditeurs et vous serez chargé/chargée de répondre à leurs demandes.

## Ce poste est fait pour vous si

### **Vous possédez :**

- De bonnes connaissances de l'organisation et du fonctionnement des Établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel
- De bonnes connaissances des finances publiques (comptabilité publique et budgétaire, comptabilité générale, achat public et réglementation des marchés)
- Des capacités managériales et organisationnelles
- Des capacités rédactionnelles, notamment pour la tenue à jour et l'actualisation de procédures réglementaires et techniques
- Le sens de l'accompagnement et du conseil

### **Vous êtes :**

- Rigoureux/rigoureuse et faite preuve de discrétion

## Votre parcours professionnel

Diplôme/expérience : Licence / Master dans le domaine financier/comptable

## Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1858,14 € nets mensuels avant impôt selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

## L'environnement de travail

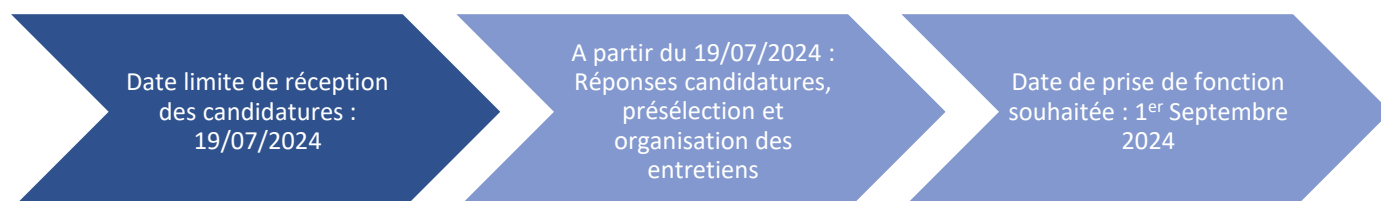
La Direction des Affaires Financières définit la politique budgétaire correspondant au projet d'établissement et assure sa mise en œuvre. Elle pilote la fonction achat et le respect de la commande publique ainsi que la fonction financière. La DAF assure également un rôle de conseil et d'expertise dans le domaine financier.

## Pour candidater

Intéressé/intéressée par cette annonce ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : [recrutement@univ-cotedazur.fr](mailto:recrutement@univ-cotedazur.fr)

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

## Calendrier de recrutement :



## UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

### > En chiffres

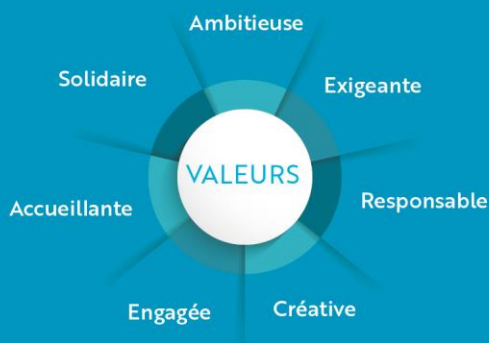
**36 116** étudiants

**21** composantes de formation  
dont 8 Ecoles Universitaires  
de Recherche et 6 composantes  
dérogatoires

**60** Laboratoires et  
unités de recherche

**5 432** personnels  
permanents  
dont 1809 enseignants/chercheurs,  
1347 administratifs auxquels se rajoutent  
environ 2276 intervenants en formation et  
les collègues chercheurs  
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

### > Les valeurs



## POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

### > Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

### > Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons  
de nous rejoindre**

### > Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap