

Chargé/Chargée de la gouvernance des données de la Recherche

DRVI - Direction de la Recherche, de la Valorisation et de l'Innovation
Service Recherche

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : A-ASI**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus Valrose – 28 avenue de Valrose, Nice**
- **Référence de l'annonce: 2024-DRVI12**

Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future Chargé/Chargée de la gouvernance des données de la Recherche ! Le service Recherche est un service structurant avec un large champ d'actions alliant politique, administratif et financier. Il a pour principale mission de mettre en œuvre la politique Recherche de l'établissement. Il assure la coordination et l'interface entre la Gouvernance, les autres directions centrales, les différents laboratoires et partenaires. Ainsi, il encourage le développement des partenariats scientifiques en matière de recherche et il se positionne comme référent auprès de la communauté scientifique sur l'ensemble du périmètre du site.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21^{ème} siècle responsable et innovante.

Vos missions

Vous assurerez des fonctions polyvalentes d'assistance technique et logistique d'un service, d'une unité ou de projet, et réaliserez des actes administratifs dans le respect des techniques, des règles et des procédures dans un des domaines fonctionnels de l'établissement :

- Vous participerez à la mise en place d'une stratégie de gouvernance des données dans votre organisation afin d'en garantir la qualité et la sécurité.
- Vous documenterez les données, garantirez leur qualité et vous les rendrez disponibles.
- Vous définirez un cadre pour la gestion des données et veillerez au respect de la réglementation en vigueur.
- Vous enregistrez en continu les agents hébergés par l'université dans le système d'information RH (SI-RH) et vous mettrez à jour les listes électorales.
- Vous mettrez à jour les bases de données et les supports dédiés à la gestion administrative Recherche, tels que l'annuaire des unités de recherche, SINAPS, RNSR, Extranet/Intranet, etc.
- Vous gèrerez les différents alias et listes de diffusion du service Recherche, ainsi que la modération des messages.
- Vous assurerez le suivi des demandes de modification des délégations de signature.
- Vous suivrez les indicateurs en gérant et en traitant les enquêtes du Service Recherche (OST, R&D, etc.).
- Vous déploierez le contenu de l'Intranet dédié à la Recherche
- Vous suivrez les conventions des Collaborateurs Occasionnels.
- Vous organiserez des événements de recherche tels que les Assemblées Générales des DUs et les Campus Tours.

Votre parcours professionnel

Vous possédez :

- Une bonne connaissance de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
- Une bonne connaissance de l'environnement et des réseaux professionnels
- Une bonne maîtrise des techniques de communication
- Une bonne maîtrise des logiciels Excel, Word et Power Point
- Le sens de la communication
- Le sens du relationnel
- Le sens du service public
- La discrétion, la confidentialité

Vous êtes en capacité de :

- Mettre en œuvre des procédures et des règles
- Travailler en équipe
- Gérer des priorités et des délais

Votre parcours professionnel

Diplôme/expérience : Bac+3 avec une expérience intendance et suivi de données

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1698,30€ mensuels nets avant impôts
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

L'environnement de travail

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation. C'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée et éthiquement responsable.

Pour candidater

Intéressé/intéressée par cette annonce ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : recrutement@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

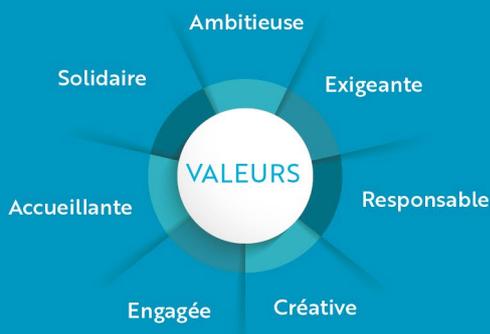
21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5 432 personnels
permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



10 bonnes raisons de nous rejoindre

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap