

## Responsable de mention

> Entité/Service : INSPE - Académie de Nice

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : A-ASI**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : INSPE – Sites de Nice (George V/Liégeard)**
- **Référence de l'annonce : 2024-INSPE08**

### Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future Responsable de mention ! En lien avec la Responsable de scolarité de la composante et la Direction Etudes et Formation, vous superviserez l'accompagnement des étudiants d'une mention de formation dans leur scolarité en apportant votre expertise sur l'ensemble des activités et procédures de scolarité.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21<sup>ème</sup> siècle responsable et innovante.

### Vos missions

#### Accompagnement des étudiants dans leur scolarité :

- Vous accompagnerez les étudiants en assurant un accueil physique et téléphonique, ainsi qu'en gérant les mails et les tickets d'assistance via GLPI. Vous répondrez aux questions des étudiants concernant leur scolarité, dialoguerez avec eux, les conseillerez et instaurerez des relations de confiance et de soutien.
- Vous collecterez, centraliserez et administrerez les données nécessaires au suivi des étudiants tout au long de leur cursus.
- Vous assisterez les étudiants dans les inscriptions pédagogiques et administratives.
- Vous gérerez les différents actes administratifs liés aux études et apporterez un support aux étudiants dans toutes les démarches administratives en les orientant vers les interlocuteurs internes spécifiques.
- Vous suivrez les étudiants à statuts particuliers

#### Accompagnement des enseignant(e)s dans la mise en œuvre de leurs formations :

- Vous serez en charge d'aider à la saisie des notes et à l'organisation des examens.
- Vous maintiendrez le lien avec le Directeur adjoint à la formation, les responsables de formation, de parcours, ainsi qu'avec le/la responsable orientation et suivi pédagogique

#### Support administratif à la mise en œuvre des formations :

- Vous assurerez le bon déroulement du programme sur les plans administratif et relationnel, en respectant les procédures liées à l'activité de scolarité.
- Vous gérerez les plateformes de candidatures et leur paramétrage, le cas échéant (eCandidat, Mon Master, etc.).
- Vous préparerez et suivrez les commissions d'admission pour l'accès en M1/M2 dans le cadre de la sélection Master MEEF.
- Vous participerez à la modélisation de l'offre de formation dans l'outil de l'établissement et créerez les maquettes pour les procès-verbaux d'examen ainsi que pour les relevés de notes. Vous gérerez le suivi des jurys et des délibérations.

#### Amélioration continue :

- Vous participerez à l'ensemble des démarches d'amélioration continue et au pilotage des actes de gestion dans le domaine de la scolarité

**Sujétions particulières : Déplacements Inter sites ponctuels**

## Ce poste est fait pour vous si

### Vous possédez :

- Une bonne connaissance du fonctionnement d'un Etablissement d'enseignement supérieur, des INSPE et de leurs particularités
- Une bonne maîtrise de la réglementation relative à la scolarité
- Une bonne maîtrise des techniques de management d'équipe
- Une bonne maîtrise des outils bureautiques

### Vous êtes en capacité de :

- Travailler en collaboration avec les interlocuteurs internes et externes, informer et rendre compte
- Prendre en compte les demandes et y répondre de manière appropriée et savoir gérer les urgences
- Travailler en autonomie et en équipe dans le respect de la hiérarchie
- Pouvoir mener des réunions d'équipes productives
- Pouvoir coordonner l'information et organiser les activités des agents de votre mention

## Votre parcours professionnel

Vous possédez un niveau BAC+2 ? Vous disposez d'une expérience dans le domaine de la scolarité et dans l'encadrement d'équipe souhaitée ou sur un poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

## Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 698,30 € nets avant PAS
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

## L'environnement de travail

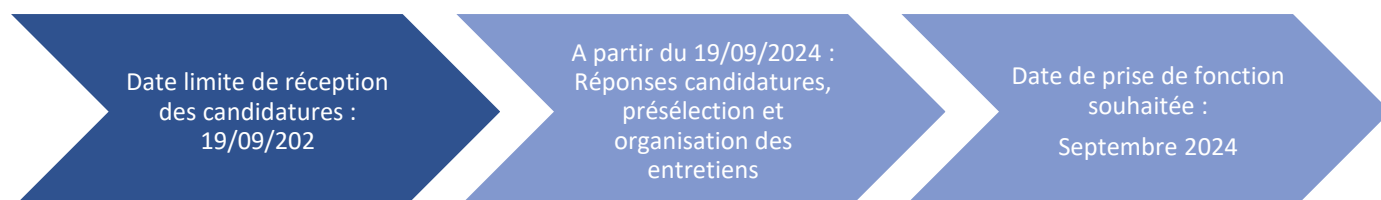
Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée et éthiquement responsable.

## Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : [recrutement@univ-cotedazur.fr](mailto:recrutement@univ-cotedazur.fr)

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

## Calendrier de recrutement :



## UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

### > En chiffres

**36 116** étudiants

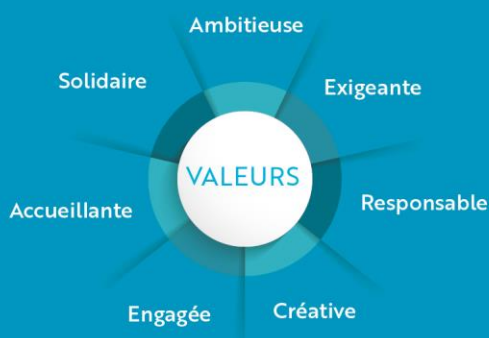
**21** composantes de formation dont 8 Ecoles Universitaires de Recherche et 6 composantes dérogatoires

**60** Laboratoires et unités de recherche

**5 432** personnels permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs, 1347 administratifs auxquels se rajoutent environ 2276 intervenants en formation et les collègues chercheurs CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

### > Les valeurs



## POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

### > Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

### > Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons de nous rejoindre**

### > Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap