

Chargé/Chargée de formation continue

> Entité/Service : Service Formation Continue et DPC

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : B**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus Pasteur – 28 avenue Valombrose, Nice**
- **Référence de l'annonce: 2024-MED06**

Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future Chargé/Chargée de formation continue !

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21^{ème} siècle responsable et innovante.

Vos missions

- Vous piloterez la mise en place de l'outil FCA manager (outil de gestion de l'activité de Formation Continue et de l'Alternance)
- Vous accompagnerez la constitution des dossiers dans le cadre des actions de formation continue
- Vous traiterez les demandes de création, modification de l'offre de formation (campagne d'accréditation)
- Vous serez en charge d'instruire jusqu'au paiement les dossiers d'inscription en soutien avec les deux gestionnaires de formation médicale continue
- Vous serez en charge de gérer les conventions partenariales et les contrats des étudiants et établir un tableau de suivi
- Vous préparerez et suivrez le document du budget de la formation continue
- Vous contrôlerez les admissions pour valider l'édition des diplômes réalisée par le central
- Vous serez chargé/chargée de marquer les formations dans le logiciel de gestion
- Vous procéderez à la vérification de la saisie des heures d'enseignement à payer dans le logiciel dédié
- Vous serez en charge d'informer, conseiller et orienter les publics
- Vous organiserez, en partenariat avec le service communication de l'UFR, des actions de promotion de l'offre de formation et vérifier la mise à jour du site internet
- Vous évaluerez les résultats et effets d'un dispositif de formation (questionnaires d'évaluation)
- Vous mettrez en œuvre et suivrez les éléments nécessaires permettant la certification QUALIOPI
- Vous serez en charge de répondre à des enquêtes, ainsi qu'élaborer des statistiques et des indicateurs
- Vous managerez une équipe

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez :

- Le sens des relations publiques
- Connaissances sur les règles des finances publiques
- Connaissances sur le fonctionnement de l'UFR et de l'Université

Vous maîtrisez :

- L'outil informatique, bureautique et les logiciels de gestion (APOGEE, SIFAC, OSE, e-candidat, FCA manager)

Vous êtes en capacité de :

- Gérer la confidentialité des informations et des données
- Faire preuve de neutralité et d'impartialité
- Manager une équipe

Votre parcours professionnel

Diplôme/expérience : Bac avec une expérience similaire souhaitée

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1538,46€ net avant impôt
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

L'environnement de travail

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation. C'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée et éthiquement responsable.

Le service est composé d'un chef de service de catégorie B et de 3 gestionnaires de catégorie C : 2 gestionnaires pédagogiques de formation continue et d'une gestionnaire financière.

Le service travaille en étroite collaboration avec le responsable de la scolarité, le référent financier et la chargée de communication.

Il est en lien direct avec de nombreux services du CHU (secrétaires des coordonnateurs des formations).

Pour candidater

Intéressé/intéressée par cette annonce ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : Isabelle.CALLEA@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :

Date limite de réception
des candidatures :
11/10/2024

A partir du 11/10/2024 :
Réponses candidatures,
présélection et
organisation des
entretiens

Date de prise de fonction
souhaitée :
Dès que possible

UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5 432 personnels
permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap