

## Chargé/Chargée développement Alternance

> Entité/Service : Polytech - Service Relation Entreprise

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : B**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus SophiaTech – 930 rue des Colles, 06903 Sophia Antipolis**
- **Référence de l'annonce: 2024-POLYTECH03**

### Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future Chargé/Chargée développement alternance ! Le/la Chargé/Chargée de développement Alternance intervient en permanence au cœur du triptyque entreprise / étudiant / école. Vous participerez activement à l'insertion professionnelle en alternance et l'évolution du nombre des contrats, en prenant en charge notamment le recrutement et le suivi des admissibles et la promotion de l'alternance auprès des étudiants FISE.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21<sup>ème</sup> siècle responsable et innovante.

### Vos missions

- Vous assurerez l'accueil physique, téléphonique, visio du public (entreprises, étudiants, enseignants, partenaires type CFA...).
- Vous participerez à l'animation d'évènements à destination des entreprises et des étudiants (forums, conférences, salons, soutenances, etc...).
- Vous serez en charge de promouvoir le dispositif Alternance auprès des élèves FISE.
- Vous contribuerez à la mise en place de la campagne de recrutement des alternants externes (E-candidat).
- Vous serez en charge de suivre les candidatures et de mettre en place des actions afin d'optimiser le volume des candidatures déposées.
- Vous serez en charge de suivre l'avancement des projets des candidats admissibles.
- Vous serez chargé/chargée de mettre en place des actions de fidélisation et de conseils.
- Vous mettrez en place un dispositif d'accueil personnalisé pour les alternants à chaque rentrée universitaire.
- Vous mettrez en place et vous animerez le conseil des délégués des alternants.
- Vous prendrez en charge et vous centraliserez le suivi des alternants (absences, difficultés, attestations...).
- Vous contribuerez à la collaboration avec les CFA, et plus particulièrement avec le CFAI.
- Vous serez chargé/chargée de tenir des tableaux de bord et faire le lien avec les enseignants, les autres services et Directions de la composante.
- Vous lancerez des enquêtes et compiler les résultats, notamment pour l'insertion professionnelle.
- Vous contribuerez à la mise en place des processus qualité, et rédigerez des procédures et notices.

### Ce poste est fait pour vous si

#### Vous possédez :

- Une aisance relationnelle (écoute et adaptabilité)
- L'esprit d'initiative, force de proposition
- La bienveillance auprès des différents publics
- Une bonne communication orale et écrite

#### Vous êtes en capacité de :

- Vous adapter et d'être polyvalent
- Gérer votre activité en prenant en compte sa complexité de gestion

#### Vous maîtrisez :

- Les outils informatiques (Pack Office)

## Votre parcours professionnel

Diplôme/expérience : Bac avec expérience similaire souhaitée

## Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1538,46 € net avant impôt
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

## L'environnement de travail

Inscrite au titre de grande école d'ingénieurs, habilitée pour la commission des titres d'ingénieurs (CTI), Polytech Nice Sophia gère des formations de haut niveau avec 1150 étudiants en 2ème cycle (Bâtiments, Electronique et Systèmes Embarqués, Génie Biologique, Génie de l'Eau et de l'Aménagement Paysager, Informatique, Mathématiques appliqués) ainsi qu'un 1er cycle préparatoire des écoles d'ingénieurs Polytech d'admission post-bac de 230 étudiants.

Le Service Relation Entreprise de Polytech Nice Sophia a pour mission de développer les relations entre les acteurs académiques, les étudiants et les entreprises dans un objectif d'amélioration de l'insertion professionnelle des étudiants et d'augmentation des fonds propres de la composante.

## Pour candidater

Intéressé/intéressée par cette annonce ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : [emilie.devaux@univ-cotedazur.fr](mailto:emilie.devaux@univ-cotedazur.fr)

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

## Calendrier de recrutement :



## UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

### > En chiffres

**36 116** étudiants

**21** composantes de formation dont 8 Ecoles Universitaires de Recherche et 6 composantes dérogatoires

**60** Laboratoires et unités de recherche

**5 432** personnels permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs, 1347 administratifs auxquels se rajoutent environ 2276 intervenants en formation et les collègues chercheurs CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

### > Les valeurs



## POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

### > Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

### > Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons de nous rejoindre**

### > Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap