

Un ou Une Responsable de Service Financier

> Entité/Service : Direction des Affaires Financières (DAF)

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : A-ASI**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : INSPE, Site Georges V – 89 avenue Georges V, 06000 Nice**
- **Référence de l'annonce : 2025-DAF10**

Le défi à relever

Vous possédez le sens de l'accompagnement, du conseil, de l'analyse tout en étant rigoureux/euse ?
Nous recherchons notre futur/future **Responsable Service Financier** !

Au sein de la Direction des Affaires Financières, vous serez responsable d'un service financier du Pôle Gestion Financière d'Université Côte d'Azur. Vos missions principales seront d'assurer l'organisation et le fonctionnement du service financier, de mettre en œuvre, sous l'autorité de la Directrice des Affaires Financières adjointe, les règles en matière financière et comptable publique, et d'être le garant de la qualité des engagements et des certifications et de l'émission des titres de recette. Vous intégrerez un environnement de travail évolutif et collaboratif.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21^{ème} siècle responsable et innovante.

Vos missions

- Vous assurerez la coordination du fonctionnement quotidien du service et veillerez à une répartition efficace des missions au sein de l'équipe,
- Vous apporterez votre expertise aux gestionnaires dans le traitement des dossiers complexes et contribuerez à anticiper ou résoudre efficacement les situations à risque de litige,
- Vous contribuerez à la montée en compétence des agents du service,
- Vous veillerez à la mise en œuvre du dispositif de contrôle interne du service, afin de sécuriser les activités, réduire les zones de risque et garantir la qualité des processus,
- Vous tiendrez à jour les procédures et processus liés à la chaîne financière,
- Vous garantirez la qualité du lien avec les usagers ainsi qu'avec l'agence comptable, et travaillerez en coordination avec les autres responsables du pôle gestion financière et des autres pôles de la DAF,
- Vous contribuerez à la formalisation à court terme d'un contrat de service définissant les objectifs qualitatifs et quantitatifs,
- Vous serez force de proposition en matière d'organisation du travail et d'évolution des procédures,
- Vous diffuserez les informations pratiques sur les procédures administratives financières et/ou comptables, sur l'évolution de la législation et de ses conséquences,
- Vous serez en mesure de prendre en charge des actions de formation relatives à votre champ de compétence, à la filière finance ou aux évolutions des outils techniques,
- En cas de contrôle ou d'audit sur place, vous serez un des interlocuteurs privilégiés des auditeurs et répondrez à leurs demandes.

Sujétions particulières : Période d'activité intense en décembre et janvier (clôture budgétaire et comptable).

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez :

- De très bonnes connaissances des finances publiques (comptabilité publique et budgétaire, comptabilité générale, et réglementation des marchés publics)
- Une très bonne connaissance de l'organisation et du fonctionnement des EPSCP
- Des capacités managériales et organisationnelles
- Le sens de l'accompagnement et du conseil
- Des capacités rédactionnelles, notamment pour la tenue à jour et l'actualisation de procédures réglementaires et techniques

Vous maîtrisez :

- L'utilisation d'un logiciel de gestion financière (SAP) (appréciée)
- Le Pack Office

Vous êtes en capacité :

- De faire preuve de rigueur, d'organisation, d'autonomie, d'un bon sens relationnel et de confidentialité

Votre parcours professionnel

Vous êtes titulaire d'un niveau Licence ? Vous disposez d'une expérience dans le milieu financier et en encadrement ou sur un poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 858,14 € nets (avant PAS), selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : Jusqu'à 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

L'environnement de travail

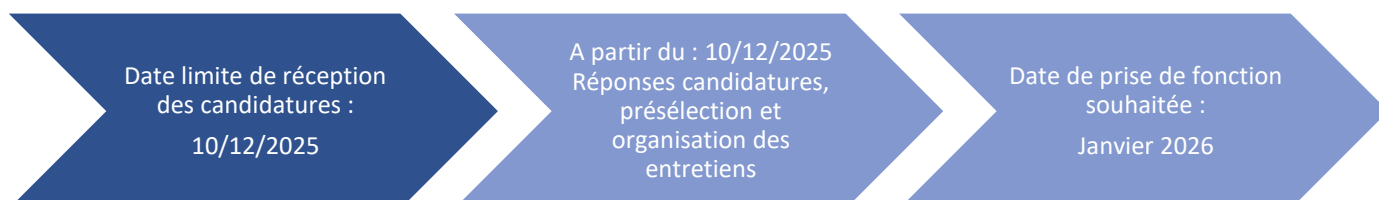
La Direction des Affaires Financières définit la politique budgétaire correspondant au projet d'établissement et assure sa mise en œuvre. Elle pilote par l'intermédiaire de 6 pôles la fonction achat et le respect de la commande publique, la gestion financière, le budget, le suivi des opérations pluriannuelles, l'administration du SI financier, et le contrôle de gestion. Le pôle gestion financière assure ainsi le respect des règles en matière financière et comptable publique, et est le garant de la qualité des engagements, des certifications et de l'émission des titres de recette.

Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : recrutement@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5432 personnels
permanents
dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap