

Chargé/Chargée de scolarité formations

> Entité/Service : Direction Formation Continue (DFC)

- **Type de recrutement : Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : B**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus Saint Jean d'Angély – 5 Rue du 22ème BCA – 06300 Nice**
- **Référence de l'annonce : 2025-DFC01**

Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future chargé/chargée de scolarité formations ! Le service Formation Continue a pour mission d'assister et de développer la formation continue au sein de l'établissement. Pour ce faire, il conseille la gouvernance et les acteurs, instruit les dossiers relatifs à la FC, entretient des relations internes et externes, coordonne les activités de FC (reprise d'études, VAE, formations courtes...) et rend compte. Vous serez chargé/chargée de scolarité de la formation DAEU (distanciel : 25 sessions par an, présentiel et apprentissage : 1 session par an).

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21^{ème} siècle responsable et innovante.

Vos missions

- Vous informerez les candidats potentiels ; vous gérerez les dossiers de candidature en liaison avec les responsables de formation ; vous réceptionnerez et contrôlerez les dossiers d'inscription ; vous inscrirez les candidats sur la plateforme d'enseignements à distance, sur APOGEE et sur FCA Manager ; vous suivrez les dossiers de financement.
- Vous suivrez l'assiduité (émargement et/ou tracking) et vous enregistrerez sur FCA Manager ; vous répondrez aux sollicitations des stagiaires et enseignants ; vous gérerez les dossiers de prise en charge des financeurs externes.
- Vous réserverez les salles ; vous enverrez les confirmations d'inscription aux examens ; vous éditez et enverrez les convocations aux épreuves ; vous préparerez les sujets en nombre et les PV de déroulement ; vous organiserez les examens dans les tiers lieux et à l'étranger (Campus connectés, ambassades, Alliance française) ; vous surveillerez les épreuves de l'examen et contrôlerez le bon déroulement ; vous transmettez les notes pour saisie sur APOGEE et enregistrerez les résultats sur FCA Manager ; vous communiquerez les résultats après délibération aux étudiants.
- Vous trierez, classerez les informations et archiverez les dossiers.

Sujétions particulières : Participations ponctuelles lors de salons et autres actions de communication du service, y compris hors des horaires et site usuels de travail.

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez :

- Des connaissances du champ institutionnel, la réglementation et les modes de fonctionnement de la formation continue et les différents acteurs de la formation et de l'emploi.

Vous maîtrisez :

- Les outils bureautiques courants (Windows, Excel, Outlook), les logiciels de gestion du service (APOGEE, FCA Manager) et la plateforme d'enseignements à distance (SONATE).
- L'expression orale et les techniques d'accueil, les techniques de restitution et de transmission d'informations écrites et orales.

Vous êtes en capacité :

- De prendre en compte les évolutions du champ de la formation continue, d'assurer une veille technologique.
- D'identifier le statut des différents publics et leurs moyens de prise en charge.

Votre parcours professionnel

Vous êtes titulaire d'un niveau BAC+2 dans le domaine administratif ? Vous possédez une expérience sur un poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 538,46 € Nets (avant impôts) selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

L'environnement de travail

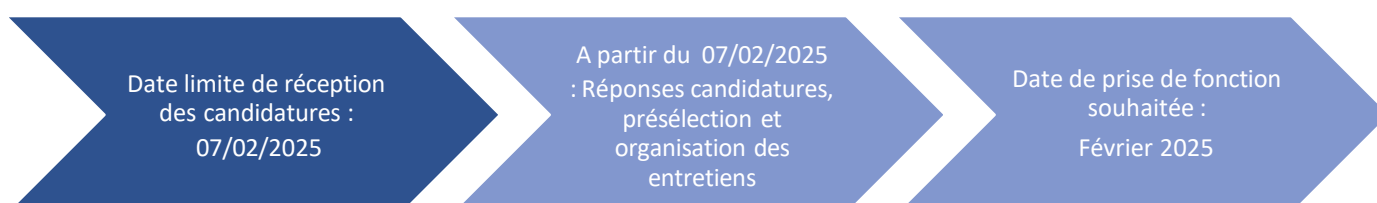
Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée et éthiquement responsable.

Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : hubert.lasserre@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention. Merci de bien vouloir notifier la référence – 2025-DFC01 – dans l'objet de votre mail.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

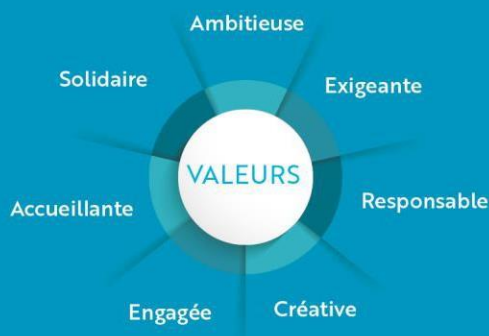
21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5432 personnels
permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



[10 bonnes raisons de nous rejoindre](#)

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- [Disponible sur notre portail web « Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap