

Référent/Référente services aux publics

> Entité/Service : Direction des Bibliothèques et de la Science Ouverte (DIBSO)

- **Type de recrutement : Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : B**
- **Temps de travail : Temps complet**
- **Localisation : Campus Valrose – 28 avenue valrose – 06000 Nice**
- **Référence de l'annonce : 2025-DIBSO04**

Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future référent/e services aux publics !

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21^{ème} siècle responsable et innovante.

Vos missions

Vous déploierez la politique des services aux publics de la DiBSO :

- Vous participerez à la formalisation de la politique d'accueil des services aux publics
- Vous mettrez en œuvre les services aux publics de la bibliothèque
- Vous mettrez en œuvre la démarche d'amélioration et de valorisation des services

Vous organiserez et encadrez l'accueil des publics :

- Vous garantirez le bon fonctionnement de l'accueil en présentiel et en distanciel
- Vous gérerez les ouvertures de la bibliothèque
- Vous encadrerez le travail des agents à l'accueil
- Vous fournirez aux correspondant.e.s communication les contenus nécessaires à la création des supports de communication

Vous participerez à l'évaluation et à la promotion des services aux publics :

- Vous participerez à l'évaluation des services aux publics
- Vous veillerez à la valorisation des services aux publics auprès des usagers
- Vous transmettez les informations nécessaires à l'élaboration du plan de développement des collections (indexation à la discipline, informations budgétaires...)

En lien avec la Mission Politique Documentaire :

- Vous fournirez les données nécessaires à la gestion des périodiques
- Vous animerez l'équipe des gestionnaires en bibliothèque

Sujétions particulières : Une ouverture par semaine à 7h45 ; Une fermeture par semaine à 19h00 ; Une permanence par semaine à 18h ; Deux permanences le samedi par an

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez :

- La capacité de mettre en œuvre les modalités de description et de signalement des documents dans les catalogues ;
- Des connaissances de l'environnement et la stratégie de l'établissement.

Vous maîtrisez :

- Les outils d'accueil et la gestion de planning de service public.

Vous êtes en capacité :

- D'encadrer et animer une équipe ;
- De faire preuve de rigueur, d'organisation et d'adaptabilité ;
- D'utiliser les logiciels spécifiques au domaine.

Votre parcours professionnel

Vous êtes titulaire d'un niveau BAC+2 avec une expérience sur poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 538,46 € nets (avant PAS), selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

L'environnement de travail

Constitué de 11 bibliothèques universitaires présentes sur la majorité des campus, la Direction des Bibliothèques et de la Science Ouverte propose une offre documentaire multi-supports et des services adaptés aux besoins de chaque composante de formation et de recherche d'Université Côte d'Azur. Les activités de la DiBSO sont portées par quatre missions transversales : Services aux Publics et Culture ; Politique ; Documentaire ; Formation des Usagers et Ingénierie Pédagogique ; Services aux Chercheurs.

La BU Sciences se situe au cœur du Parc Valrose, à proximité directe du Grand Château. Sur deux étages, elle met à disposition du public 600 places assises pour le travail individuel ou collectif, des espaces de travail en groupe, une cabine acoustique et un espace de repos. Complémentaire à la BU, le Co-learning Montebello est un espace d'étude ouvert 7j sur 7, 24h sur 24 cogéré par l'équipe de la BU et le Crous Nice-Toulon. La BU met à disposition du public des collections en Sciences et Techniques, Economie et en Santé.

Pour candidater

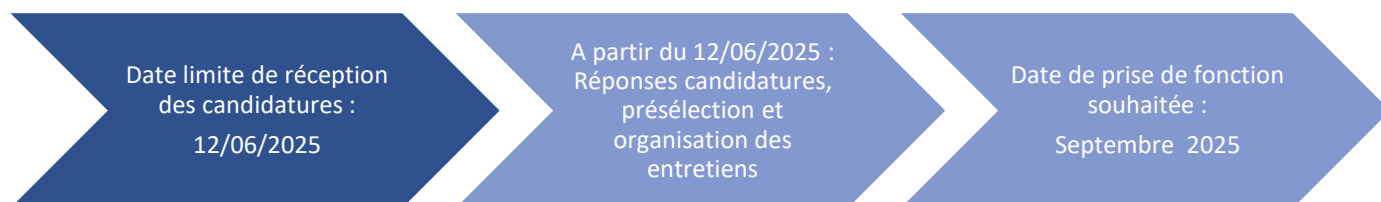
Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante :

Bibliotheques.recrutement@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Merci de bien vouloir notifier la référence – 2025-DIBSO04 – dans l'objet de votre mail.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

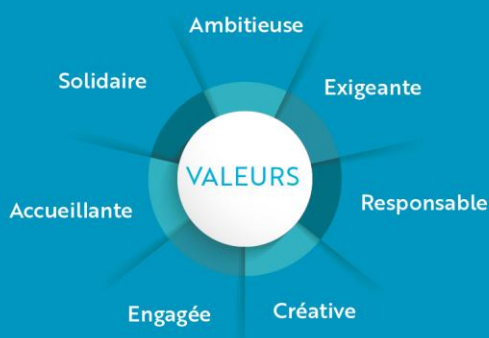
36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5432 personnels
permanents
dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap