

Responsable du Service Scolarité

> Entité/Service : UFR ODONTOLOGIE

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : A-ASI**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus Saint Jean d'Angély – 5 rue du 22^{ème} BCA – 06300 Nice**
- **Référence de l'annonce: 2025-ODONTOLOGIE01**

Vos missions

- Vous coordonnerez et superviserez la réalisation de l'ensemble des missions du service de scolarité de l'UFR Odontologie (candidatures, inscriptions, sessions d'examens, délibérations et résultats, gestion des emplois du temps, stages, délivrance des diplômes...)
- Vous participerez à l'élaboration des maquettes d'enseignement et des modalités de contrôle des connaissances et vous en contrôlerez la conformité en lien avec la Direction de la Formation. Vous accompagnerez les procédures de vote en Conseil de Gestion de l'UFR Odontologie.
- Vous accompagnerez administrativement le directeur adjoint à la pédagogie dans la mise en place des formations sur la plateforme de l'UNESS et des épreuves sur les outils UNESS Evaluation.
- Vous superviserez l'organisation administrative du service sanitaire en lien avec les autres filières de santé et les établissements concernés par les actions de prévention (conventions individuelles).
- Vous assurerez une bonne circulation de l'information entre les membres de l'équipe de scolarité, ainsi qu'avec les autres membres de l'équipe administrative de l'UFR Odontologie.
- Vous garantirez l'application des procédures liées à la gestion de la scolarité dans le respect de la réglementation, les adapterez aux spécificités d'une composante dérogatoire notamment tous les aspects liés à la bi-appartenance des personnels enseignants hospitalo-universitaires.
- Vous assurerez le lien administratif pour l'accueil des étudiants de 2^{ème} année (DFGSO2) issus de l'Université Côte d'Azur et de l'Université de Corte, vous gérerez les aspects réglementaires des dispositifs passerelle et extra-communautaire.
- Vous assurerez le lien administratif avec le Centre Hospitalier Universitaire de Nice pour l'accueil des étudiants en stages hospitaliers
- Vous garantirez la qualité de l'information pédagogique (calendrier universitaire, emplois du temps, programmes d'enseignement, salles réservées) diffusée aux étudiants en formation initiale et aux stagiaires en formation continue.
- Vous assisterez le Directeur Adjoint aux Relations Internationales pour les mobilités étudiantes (entrantes et sortantes).
- Vous assisterez le Directeur de Composante pour répondre aux requêtes du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, de l'ONDPS, de l'ARS PACA...

Expertise réglementaire et Conseil :

- Vous effectuerez, avec la Direction de la Formation, une veille juridique et réglementaire
- Vous apporterez conseil et expertise aux équipes administratives et enseignantes de la composante
- Vous diffuserez et expliquerez les circulaires, directives et instructions et vous veillerez à leur bonne application ; vous traiterez les recours gracieux

Pilotage et amélioration continue :

- Vous suivrez et ferez évoluer les indicateurs de suivi et alimenterez des tableaux de bords associés, vous réaliserez des bilans et des statistiques, vous vérifierez et assurerez la fiabilité des données

Sujétions particulières : des déplacements possibles à prévoir sur la Région de Nice.

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez :

- Des connaissances de l'organisation générale et du fonctionnement d'un établissement d'enseignement supérieur
- Un bon sens du relationnel et du management
- Des notions des textes réglementaires qui régissent les études en odontologie
- Une connaissance de l'organisation, du fonctionnement et des circuits de décision de l'UFR Odontologie

Vous maîtrisez :

- La réglementation relative à la scolarité au sein d'une université
- Les techniques de management d'équipe (formation, animation, coordination d'une équipe, organisation et planification des tâches de l'équipe de scolarité)
- L'utilisation de logiciels spécifiques à la gestion de la scolarité ; l'outil UNESS Cockpit et l'outil UNESS Evaluation ; les outils bureautique (Pack Office)
- L'organisation générale des études de santé, les voies d'accès et le cursus en odontologie

Vous êtes en capacité :

- De faire preuve de proposition, d'autonomie, d'organisation, de polyvalence et d'adaptabilité
- De travailler en équipe transversale avec les autres services
- De mener des réunions d'équipes productives
- De coordonner l'information et organiser les activités du service
- De porter et transmettre les enjeux de formation de l'Etablissement

Votre parcours professionnel

Vous êtes titulaire d'un niveau BAC+5 ? Vous possédez une expérience sur un poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

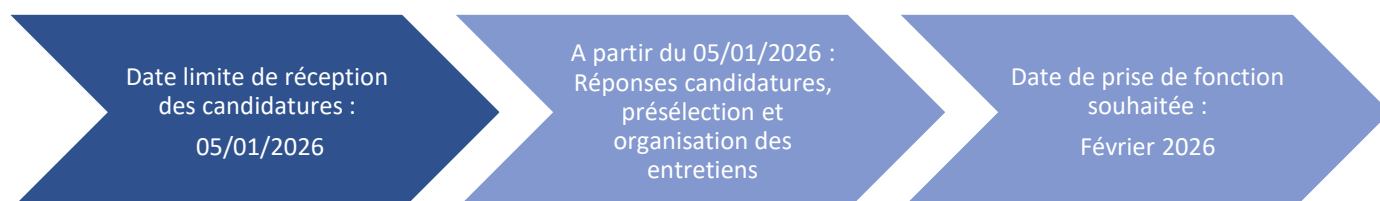
Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 858,14 € nets (avant PAS), selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : <https://app.beetween.com/WeaselWeb/p/#/apply/job/c4x8z9eemd/responsable-du-service-scolarite>
La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5432 personnels
permanents
dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap