

Agent/e logistique polyvalent/e

> Entité/Service : Campus Carlone – Service Logistique

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : C**
- **Temps de travail : Temps complet**
- **Localisation : Campus Carlone – 98 Bd Edouard Herriot, 06200 Nice**
- **Référence de l'annonce : 2026-CARLONE01**

Vos missions

Le service Logistique du campus Carlone fait partie du Service Technique, Logistique et Audiovisuel, sous l'autorité hiérarchique de la Responsable du service logistique.

Mission générale du poste :

- Exécuter un ensemble de tâches qui concourent au bon fonctionnement du site dans les domaines suivants : Accueil, Prévention, Sécurité, Surveillance, Horaires : 13h30 – 21h, modifiables selon activité, du lundi au vendredi.

Activités principales du poste :

- Accueil
- Orientation et renseignement de tous les utilisateurs présents sur le campus,
- Mise à disposition des enseignants du matériel pédagogique et des clés,
- Assurer la réception, l'enregistrement et la distribution des colis,
- Ouvrir et fermer les salles, les amphis, les parkings, les portails et les bâtiments (Mettre et/ou annuler les alarmes le cas échéant),
- Effectuer des rondes de sécurité en faisant respecter les règles en vigueur dans un ERP tant à l'intérieur qu'à l'extérieur des locaux (interdiction de fumer, utilisation des poubelles,,),
- Participer aux déménagements de mobiliers,
- Effectuer des opérations de manutention et de transport de produits et de matériel,
- Effectuer des opérations de maintenance de premier niveau (serrurerie, fixation de tableaux, ...),
- Surveiller des activités en soirée (Conférences, manifestations,,),
- Effectuer des interventions de première urgence en matière d'hygiène et de sécurité,
- Participer aux actions de prévention,
- Effectuer le nettoyage des tags et leur recouvrement si nécessaire,
- Participer au filtrage (accès au site),
- Maîtriser le système de vidéo surveillance (pilotage des caméras, ...),
- Maîtriser le Système de Sécurité Incendie (savoir détecter les zones, lever de doutes, réarmement...),
- Effectuer des missions d'entretien des espaces verts.

Ce poste est fait pour vous si

Savoirs

Connaissances générales de l'environnement de travail : statut général de la fonction publique et de l'Enseignement supérieur

Savoir-faire (logiciels, langues, technicité dans un domaine précis etc.)

Maîtrise des outils bureautique (Pack OFFICE), des logiciels de navigation et des outils de messagerie électronique,

Capacités relationnelles, à se tenir informé(e) des évolutions règlementaires, techniques et organisationnelles,

Capacités d'organisation, de gestion du temps et de priorisation, réactivité,

Respecter les plannings, appliquer les consignes données et rendre compte

Savoir restituer et transmettre l'information écrite et orale à sa hiérarchie et aux usagers,

Savoir gérer les urgences : incendie, déclenchement des secours, assistance à personne,

Posséder une connaissance générale en matière d'accueil, de surveillance, des règles d'hygiène et de sécurité et les appliquer.

Savoir-être (qualités professionnelles principales pour occuper le poste)

Être à l'écoute des personnels,

Avoir de l'aisance à l'oral et posséder des qualités relationnelles,

Faire preuve de discrétion, savoir apprécier le niveau de confidentialité des données,

Savoir faire preuve de diplomatie, de patience, avoir le sens de la pédagogie, sens du travail en équipe.

Sujétions particulières éventuelles : (ex : travail de nuit, port de charge, etc...) : Permis B

L'activité peut entraîner des contraintes horaires.

Votre parcours professionnel

Vous possédez une expérience sur poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 462,53 € nets (avant PAS), selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : stephanie.clain@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :

Date limite de réception
des candidatures :
21/02/2026

A partir du 21/02/2026 :
Réponses candidatures,
présélection et
organisation des
entretiens

Date de prise de fonction
souhaitée :
Mars 2026

UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

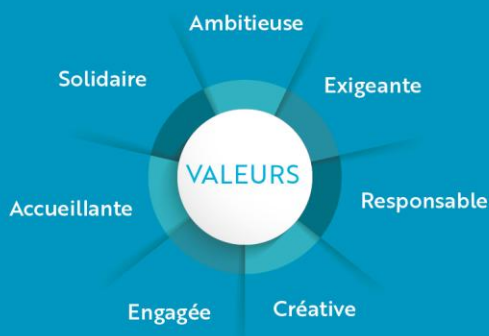
21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5 432 personnels
permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap