

Responsable de service « Postes, emplois et qualité des données RH »

> Entité/Service : Direction des Ressources Humaines (DRH)

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an renouvelable)**
- **Catégorie : A- IGE**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : INSPE Georges V, 06100 Nice**
- **Référence de l'annonce : 2026-DRH01**

Le défi à relever

Nous recherchons notre nouveau ou nouvelle **Responsable service « Postes, emplois et qualité des données RH »** ! Dans le cadre d'une gestion intégrée des postes et des agents au sein du logiciel SIHAM, avec le but d'alimenter une GPEC, la mission consiste à collecter et saisir les informations relatives aux postes de travail et d'y affecter des agents. Les notions clés à recueillir pour cette mission sont déterminées par la GPEC : emploi-type, structure de rattachement, imputation budgétaire, vacance ou occupation du poste. Vous aurez pour missions de développer les méthodes et outils nécessaires, contrôlerez l'avancement de la mise en qualité et son maintien, vous vous assurerez de la bonne appropriation des notions sous-jacentes par les managers universitaires par tout moyen adapté (rédaction de cadrages, guides, webinaires, formations).

Vos missions

Au sein du pôle Pilotage de la DRH, le service « postes, emplois et qualité des données RH » a en charge la bonne exécution d'une gestion intégrée aux postes. Concrètement, ses activités se déclinent en 4 grandes familles :

1. Activités d'analyse, des opportunités d'ouverture et d'attribution de poste

Vous serez garant/e de l'analyse des demandes de postes et d'autorisations au recrutements (DAR) pour les workflows ne nécessitant pas d'arbitrage. Une activité de contrôle est réalisée à cette étape, pour vérifier la cohérence entre le besoin formulé par la structure qui souhaite recruter et les informations relatives au poste connues dans le SIRH.

2. Activités de paramétrage et de conseil, sur l'usage du logiciel de suivi des postes SIHAM

Vous encadrerez le-la gestionnaire en charge des saisies de postes dans le logiciel SIHAM, avec les informations recueillies et vérifiées. Vous assurerez l'expertise des cas complexes. En dehors du process recrutement, vous intervenirez également dans le cadre d'études de postes isolées, ou à l'échelle de l'ensemble de chaînes métiers (scolarité, finances, RH etc) dans le cadre d'audits internes. Vous maîtriserez le transfert des concepts à l'application pour assurer la description la plus fidèle possible des organisations dans le SIRH

3. Activités d'information et de communication à l'attention des managers et des autres acteurs de la chaîne RH, pour s'assurer de la bonne utilisation des postes

Vous assurerez un dialogue de gestion interne avec les autres managers universitaires, au travers de la gestion des postes. Vous concevrez, mettrez en place et maintiendrez les routines de partage des informations clés définissant les postes (emploi-type REFERENS III, structure d'affectation en Unité Organisationnelle, pérennité du poste, imputation analytique en Domaine – Centre de coût – Opération) et de leur occupation (entrée, mobilités, changements de position d'activité, sortie des agents).

4. Enfin activités de contrôle, pour la mise et le maintien en qualité des données

Trois niveaux de contrôles-corrections sont mis en œuvre par le service pour assurer le maintien en qualité des données relatives aux postes et aux emplois dans SIHAM.

- Le premier est l'analyse au fil de l'eau des demandes d'autorisation au recrutement : vous assurerez l'expertise des cas complexes à partir des données saisies par les structures ;
- Le second repose sur des listes de contrôles, établies par le-la responsable de service ou de pôle, ponctuellement ou de manière récurrente (liste des postes non occupés depuis plus de 2 ans, liste des postes dont l'UO d'affectation fonctionnelle n'est pas renseignée etc)
- Enfin le troisième s'inscrit dans les campagnes annuelles dont la campagne des emplois et les campagnes de recrutements contractuels, où il faut mobiliser sur des périodes très courtes de grandes capacités d'analyse.

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez :

- Une connaissance approfondie des modes de fonctionnement des administrations publiques
- Une connaissance générale des ressources humaines ; des techniques de management
- Une connaissance générale des finances publiques
- Une connaissance des principes et outils du contrôle de gestion ; du droit public
- Une connaissance approfondie des techniques de pilotage des emplois et de la masse salariale
- Une connaissance générale des techniques statistiques et informatiques de collecte de données
- Une connaissance générale des techniques de traitement et d'analyse des données
- Une connaissance générale de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC)
- Une connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Une maîtrise de la langue anglaise (niveau B1 à B2)

Vous maîtrisez :

- Les logiciels spécifiques liés à votre activité professionnelle
- Les techniques de conduite de réunion dans un cadre professionnel
- Les outils et méthodes de conception de tableaux de bord
- Les techniques de rédaction de rapports, notes et documents professionnels

Vous êtes en capacité :

- De conduire des entretiens professionnels
- De concevoir, structurer et exploiter des tableaux de bord de suivi et d'aide à la décision
- De rédiger des rapports, analyses et documents administratifs ou RH
- De communiquer efficacement auprès de différents interlocuteurs
- De proposer des organisations adaptées aux besoins identifiés
- De traduire des organisations en maquettes d'emplois
- De mobiliser une connaissance approfondie de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- De maîtriser et exploiter des référentiels de structure et de compétences
- De faire preuve de capacités de négociation pour garantir le bon usage des référentiels
- De mobiliser des connaissances en comptabilité analytique et en comptabilité budgétaire
- De faire preuve de rigueur, fiabilité, de confidentialité, de relationnel et d'adaptabilité

Votre parcours professionnel

Vous possédez une formation de niveau Master ? Vous disposez d'une expérience sur un poste similaire ? Alors n'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 2 017,98 € nets (avant PAS), selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : jusqu'à 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail et des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : <https://app.beetween.com/WeaselWeb/p/#/apply/job/tj3pokl6ik/responsable-de-service-postes-emplois-et-qualite-des-donnees-rh>

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :

Date limite de réception
des candidatures :
06/03/2026

A partir du 06/03/2026 :
Réponses candidatures,
présélections et
organisation des
entretiens

Date de prise de fonction
souhaitée :
Avril 2026

UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5432 personnels
permanents
dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap