UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

# Agent/e logistique polyvalent/e

> Entité/Service : INSPE – Service Logistique

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an Renouvelable)**
- **Catégorie : C**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : INSPE - Sites de Nice (Georges V et Liégeard)**
- **Référence de l'annonce : 2026-INSPE06**

## Le défi à relever

Nous recherchons notre futur/future **Agent/e logistique polyvalent/e !**

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21ème siècle responsable et innovante.

## Vos missions

**Missions relatives à la logistique**

- Accueillir, orienter, renseigner le public, sur place ou par téléphone
- Gérer un standard
- Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes et le fonctionnement des installations techniques, spécialisées et sportives
- Apporter un soutien logistique aux enseignants
- Vérifier le planning des locaux
- Tenir les stocks
- Assurer la gestion du matériel de prêt (PC Portable, tablette, vidéo projecteur...), des clés
- Assurer la maintenance de premier niveau du matériel de prêt
- Participer à l'organisation des événements
- Aménager les classes, les bureaux en fonction des besoins
- Sortir et rentrer les containers chaque jour
- Aide à la gestion des véhicules
- Modifications d'affectation de salles sur demande de la Direction
- Entretien et maintien de l'usage des véhicules
- Maîtrise du logiciel de planification
- Réception des livraisons

**Missions d'accueil**

- Assurer l'accueil du public, usagers et personnels
- Contribuer à la sécurité des biens et des personnes
- Participer à l'entretien du bâtiment
- Gestion des clés véhicules et salles
- Surveiller les entrées et les sorties des personnes, leur donner les consignes adéquates en cas de comportement dangereux ou illicite, surveiller le déplacement et le stationnement des véhicules
- Surveiller le bon fonctionnement du dispositif d'alarme incendie
- Signaler au chef de service tout dysfonctionnement ou danger potentiel relatif à la sécurité
- Réceptionner le courrier, le trier et le distribuer et gérer le courrier au départ
- Réceptionner les livraisons, donner les consignes aux livreurs et avertir les services concernés
- Renseigner le public à partir du logiciel de réservation
- Préparation logistique des réunions, évènements et salles de réunion
- Participer à la coordination des tâches listées dans le système de Gestion des tickets GLPI
- Réaliser les déménagements et aménagement d'espaces
- Assurer les accès aux usagers avec le logiciel institutionnel

**Sujétions particulières : Déplacements sur les différents sites de l'Inspé 06 - Variabilité éventuelle des horaires - Formation au PSC1 - Formation au SSI - Permis B**

UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

## Ce poste est fait pour vous si

**Savoir-faire (logiciels, langues, technicité dans un domaine précis etc.)**
- Connaissance en organisation et fonctionnement de la structure
- Travailler en collaboration avec les interlocuteurs internes et externes
- Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail (application)
- Appliquer les normes, procédures et règles (application)
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (notion)
- Travailler en équipe (application)
- Savoir planifier et respecter des délais (maîtrise)
- Savoir utiliser les équipements de sécurité (maîtrise)
- Accueillir et prendre des messages (application)

**Savoir-être (qualités professionnelles principales pour occuper le poste)**
- Doté d'un sens aigu du Service public
- Forte capacité d'adaptation, de polyvalence et de disponibilité, savoir gérer les urgences
- Savoir faire preuve d'autonomie dans l'exercice des missions dans le respect de la hiérarchie et savoir travailler en équipe
- Doté d'un sens aigu du Service public
- Être solidaire avec l'ensemble des agents du site
- Faire preuve de discrétion et de réserve ; maitrise de soi ; sens de l'organisation

## Votre parcours professionnel

Vous êtes titulaire d'un niveau BAC professionnel et vous possédez une expérience sur un poste similaire ? N'hésitez plus et postulez !

## Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 462,53 € nets avant PAS selon profil
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

## L'environnement de travail

Le service logistique, maintenance et sécurité est composé de 6 agents. Les missions sont variées : accueil, logistique, aménagement, réservation de salle, gestion du matériel, organisation de manifestations, . . .).

## Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante : dominique.ceravolo@univ-cotedazur.fr
La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

## Calendrier de recrutement :

Date limite de réception des candidatures : 15/05/2026

A partir du 15/05/2026 : Réponses candidatures, présélection et organisation des entretiens

Date de prise de fonction souhaitée : Juin 2026

UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

## UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

**36 116** étudiants

**21** composantes de formation dont **8** Ecoles Universitaires de Recherche et **6** composantes dérogatoires

**60** Laboratoires et unités de recherche

**5432** personnels permanents

dont **1809** enseignants/chercheurs, **1347** administratifs auxquels se rajoutent environ **2276** intervenants en formation et les collègues chercheurs CNRS , INSERM, OCA, INRIA , INRAE . . .

> Les valeurs

univ-cotedazur.fr

# POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

## > Une Université engagée sociétalement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

## > Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité

**10 bonnes raisons de nous rejoindre**

## > Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web « Travailler à l'Université Côte d'Azur »
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap

#DareToCreate Oser créer