

Responsable PMO

Entité/Service : Direction de la Transformation Organisationnelle/Service PMO

- **Type de recrutement : Titulaire ou Contractuel (CDD 1 an Renouvelable)**
- **Catégorie : A – IGE**
- **Temps de travail : Temps Complet**
- **Localisation : Campus Valrose/Georges V - Nice**
- **Référence de l'annonce : 2026-PMO02**

Le défi à relever

Dans le cadre d'un projet ambitieux de transformation de l'Établissement, la Direction Transformation Organisationnelle (DiTO) recherche son/sa Responsable du Project Management Office. Le/la Responsable PMO a pour mission d'améliorer le pilotage des projets stratégiques de l'Université par la Direction Générale et de favoriser la réussite des projets en déployant un cadre méthodologique opérationnel et adapté aux besoins.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21^{ème} siècle responsable et innovante.

Vos missions

Afin d'assurer sa mission, le/la Responsable PMO a pour objectifs d'accompagner les project managers par le biais de processus, modèles et outils simples et structurés et de permettre aux instances décisionnaires les moyens de piloter les projets dans un contexte de rationalisation des ressources : registre des projets à jour, indicateurs de performance, aide à la décision.

Pour atteindre ces objectifs, le/la Responsable PMO est en charge de faire adopter des méthodes et processus normalisés pour manager les projets, ainsi que les outils nécessaires au suivi et au pilotage. Il/elle accompagne les project managers dans l'identification des besoins, des risques, des ressources, des plannings et des budgets, et assure le lien avec les Directions porteuses de projets ou impactées par les projets. Il/elle accompagne la conduite du changement au sein de l'établissement par le partage de pratique et la formation. Enfin, il/elle encadre une équipe de Project Managers et de Project Management Officers.

Visibilité aux instances décisionnaires/Portfolio management

- Tenir à jour un registre global des projets stratégiques et structurants de l'établissement et faciliter la priorisation par les instances décisionnaires
- Analyser la performance des projets (KPIs et tableaux de bord)
- Favoriser une gestion des ressources et des budgets réaliste et responsable
- Faciliter le lien entre les directions fonctionnelles (porteuses et/ou parties prenantes des projets) et les project managers
- Évaluer les risques et la criticité des ressources disponibles et alerter les instances décisionnaires pour obtenir des arbitrages

Support opérationnel aux project managers/cadre méthodologique

- Déployer un accompagnement opérationnel des Project Managers en s'adaptant à leurs besoins et à leur niveau de maturité
- Déployer la méthodologie de management de projet et les bonnes pratiques
- Mettre à disposition les processus, outils et modèles de document associés, afin de standardiser et professionnaliser le management de projet au sein de l'établissement en matière de
- Accompagner les équipes dans la montée en compétence par des formations et accompagnements
- Mettre en place et assurer le respect des procédures et des méthodes
- Contribuer à l'instauration d'une vraie culture du projet au sein de l'établissement et accompagner la conduite du changement
- Mettre en place la démarche d'amélioration continue en systématisant les retours d'expérience

Ce poste est fait pour vous si :

Savoir être

- Capacité à intégrer les enjeux d'une organisation complexe et pluridisciplinaire
- Rigueur, sens du détail et capacité d'organisation
- Sens du service
- Capacités d'adaptation

Savoir faire

- Maîtrise des principes et processus de pilotage global et transversal des projets
- Connaissance des outils du management de projet (e.g. Microsoft Project, Wrike)
- Communication efficace (capacité à concevoir et adapter les formats et supports de communication et la documentation en fonction des cibles et des messages)
- Capacités d'anticipation, d'identification et de mise en œuvre d'éventuelles corrections

Votre parcours professionnel

Vous possédez un diplôme de niveau bac+5 ou plus en école d'ingénieurs ou management de projet

Une expérience préalable de 5 à 10 ans dans la gestion de projet est requise

Une expérience managériale préalable est souhaitable

La certification PMP (Project Management Professional) est un plus

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération : à partir de 2 017,98 € nets (avant impôts), selon expérience
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Télétravail : 2 jours/semaine
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

L'environnement de travail

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée et éthiquement responsable.

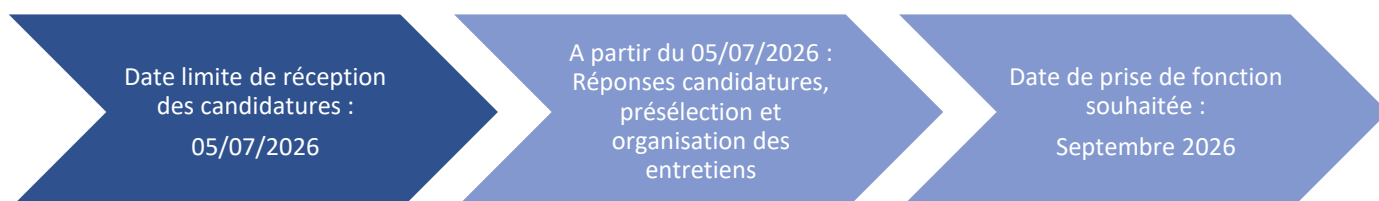
Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail à l'adresse suivante :

<https://app.beetween.com/WeaselWeb/p/#/apply/job/47siq3uewa/responsable-pmo>

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

36 116 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

60 Laboratoires et
unités de recherche

5 432 personnels
permanents

dont 1809 enseignants/chercheurs,
1347 administratifs auxquels se rajoutent
environ 2276 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap