

Gestionnaire financier et comptable

> Entité/Service : Service Financier de Proximité du campus Valrose

- **Ouvert aux : Interne / Externe (contractuel)**
- **Durée du contrat : CDD 1 an renouvelable**
- **Catégorie : B**
- **Lieu campus : Valrose**
- **Référence de l'annonce : 2026-VALROSE10**

Défi à relever

Nous recherchons notre futur/future gestionnaire financier/financière !

Vous serez en charge de la mise en qualité des achats, des engagements des dépenses et des recettes des trois Ecoles Universitaires de Recherche du campus Valrose (Spectrum, Life et DS4H). Vous travaillez en étroite collaboration avec les EUR, ainsi qu'avec la Direction des Affaires Financières.

Rejoignez-nous au sein d'Université Côte d'Azur, reconnue depuis 2016 pour son excellence scientifique et pédagogique, pour créer ensemble le modèle de l'université du 21ème siècle responsable et innovante.

Description de la mission

Gestion des demandes d'achat :

- Demande éventuelle de création de fournisseurs
- Engagement de dépenses via le logiciel de gestion
- Constatation des services faits pour l'ensemble des dépenses
- Élaboration des fiches d'immobilisation
- Mise en qualité des flux (nettoyage)

Gestion des recettes :

- Demande éventuellement de création du client
- Élaboration du formulaire de demande de titre relatif aux recettes (charges locatives, redevances, locations diverses, taxe d'apprentissage droits d'inscription, ...)
- Suivi et éventuelle mise à jour des documents justifiant les recettes

Gestion des missions :

- Demande éventuelle de création d'agent
- Élaboration de l'ordre de mission et gestion du circuit de visas
- Réservation et/ou validation de billets de transport et d'hébergement sur la plateforme de voyage
- Élaboration de l'état liquidatif pour demande de paiement et gestion du circuit des visas

Accompagnement des EUR :

- Accompagner les agents de sa structure dans les questions relatives aux achats, recettes et missions
- S'assurer de la disponibilité des crédits avant d'engager une dépense (savoir utiliser les transactions de reporting dans le SI financier et pouvoir les restituer sous forme de tableau et alerter le cas échéant)
- Répondre aux workflow et demandes du pôle Gestion Financière et de l'agence comptable

Sujétions particulières : Période d'activité intense en décembre et janvier (clôture budgétaire)

Ce poste est fait pour vous si

Vous possédez :

- Maîtrise de l'organisation générale et le fonctionnement d'un Etablissement d'enseignement supérieur.
- Maîtrise des connaissances en finances publiques (règles et techniques de la comptabilité, réglementation de la commande publique)

Vous savez :

- Travailler en équipe et de manière transversale avec les autres services
- Maîtriser l'utilisation de logiciels spécifiques à la gestion financière
- Maîtriser les outils de bureautique Pack Office (Word, Excel, PowerPoint) et d'Office 365
- Faire preuve d'analyse, de rigueur, de réactivité et de discrétion
- Être dans l'accompagnement et le conseil

Diplôme exigé et/ou formation(s) souhaitée(s)

Vous disposez d'une formation et/ou d'une expérience dans le milieu financier ? N'hésitez plus et postulez !

Rémunération et avantages sociaux

- Rémunération contractuels (hors variables) : à partir de 1 538,46 € nets (avant impôts), selon expérience
- Télétravail : jusqu'à 2 jours par semaine
- Congés : 45 jours de congés annuels
- Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail
- Prise en charge partielle des frais de mutuelle
- Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié
- Billetterie loisirs et sorties à tarifs préférentiels

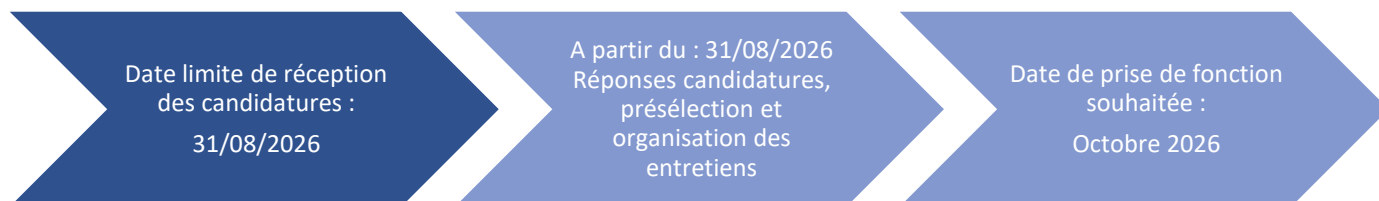
Pour candidater

Cette annonce vous intéresse ? N'hésitez plus ! Et postulez par mail auprès de :

lydie.forlin@univ-cotedazur.fr et diana.podevin@univ-cotedazur.fr Copie claire.michaud@univ-cotedazur.fr

La candidature idéale comporte un CV et une lettre de motivation que nous lirons avec attention.

Calendrier de recrutement :



UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

Ouverte sur l'Europe et le monde, Université Côte d'Azur coordonne les acteurs de l'enseignement supérieur et de la recherche de la Côte d'Azur, pour offrir un environnement de formation, de recherche et d'innovation de très haut niveau. Inscrite dans une trajectoire de profonde transformation de son rôle et de son organisation, c'est aussi un établissement acteur de la dynamique de son environnement territorial, connu pour la qualité de vie exceptionnelle qu'il offre à ses habitants, entre mer et montagne. Dans ce cadre, Université Côte d'Azur se présente comme une université d'excellence, aux valeurs humanistes, socialement engagée, et éthiquement responsable.

> En chiffres

+32.000 étudiants

21 composantes de formation
dont 8 Ecoles Universitaires
de Recherche et 6 composantes
dérogatoires

+50 Laboratoires et
unités de recherche

4.600 personnels
permanents
dont 1600 enseignants/chercheurs,
1200 administratifs auxquels se rajoutent
environ 1800 intervenants en formation et
les collègues chercheurs
CNRS, INSERM, OCA, INRIA, INRAE...

> Les valeurs



POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

> Une Université engagée socialement

- Mission Handicap
- Égalité Femmes-Hommes
- Qualité de Vie au Travail
- Éthique et Intégrité Scientifique
- Prévention des Discriminations
- Campus Eco-Responsables

> Nos avantages

- De nombreux dispositifs de développement des compétences : formation, conseil en mobilité et carrière
- 2 jours de Télétravail par semaine, possible selon la nécessité de service
- 45 jours de congés / an (pour un temps plein)
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle des frais de transport en commun
- Prise en charge partielle de la mutuelle
- Activités sportives, offres culturelles et clubs de loisirs
- Restauration collective
- Aides et prestations sociales
- Soutien à la parentalité



**10 bonnes raisons
de nous rejoindre**

> Toutes nos offres en cours de recrutement

- Disponible sur notre portail web [« Travailler à l'Université Côte d'Azur »](#)
- Ouvertes aux personnes en situation de handicap