

MON CONTRAT D'ALTERNANCE

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ



Pourquoi faire le **choix de l'alternance** ?

Faire le choix de l'alternance

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Un taux d'insertion professionnelle
élevé

Une formation de qualité avec
de nombreux intervenants du
monde professionnel

Un salaire

Une expérience professionnelle
qui fera la différence sur
votre CV

L'alternance: une insertion pro réussie

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Un dispositif qui se développe et est encouragé
par le gouvernement

” L'apprentissage est un levier pour accéder durablement au marché du travail puisque **dans les 7 mois qui suivent la fin du contrat, 7 apprentis sur 10 trouvent un emploi, dont 60% en CDI.**

C'est également une chance pour les employeurs qui **déclarent (80%) être satisfaits des apprentis qu'ils recrutent et qui réembauchent à la fin du contrat.** ”

Source: Ministère du travail

L'alternance: une insertion pro réussie

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Vous avez choisi l'alternance parce que vous avez compris que
c'est

la meilleure façon de vous insérer professionnellement

Taux d'insertion LP GBHQ :
94% après 3-6 mois pour la promotion 2023
dont 70% en CDI

(<https://univ-cotedazur.fr/ove-lp>)

Faire le choix de l'alternance

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

L'alternance, vous l'avez **choisie** car

- Vous êtes capable d'assumer une double charge de travail
- Vous souhaitez vous investir davantage qu'un stagiaire et avoir plus de responsabilités
- Vous entrez déjà dans une démarche « professionnelle »: vous signez un contrat de travail et faites « pour de vrai » vos 1^{ers} pas dans la vie pro



Pour témoigner de cet engagement, vous devez connaître

- ce à quoi vous engage l'alternance
 - et ses bénéfices
- pour être crédible auprès d'un recruteur

L'alternance, c'est quoi ?

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Vous :

- suivez une formation en alternant des périodes académiques et professionnelles.
- concluez un contrat de travail d'une durée de 1 an avec un employeur.
- serez salarié de l'entreprise.
- percevrez une rémunération mensuelle exprimée en % du SMIC pendant toute la durée de la formation.

Deux types de contrats sont possibles en LP GBHQ :

- Le contrat d'apprentissage (CA) et le contrat de professionnalisation (CP)
Public concerné CA : jeunes de 16 à 29 ans en formation initiale
Public concerné CP : tout public (y compris les demandeurs d'emploi)
- Seul le contrat d'apprentissage est applicable dans **le secteur public** (il concernera les laboratoires du CNRS, de l'INSERM, de l'INRA, du Ministère de la Défense, le Ministère de la Santé, l'ANSES, etc)

- Tous les 2 sont des contrats d'alternance
- C'est **l'entreprise qui choisit**
- La Licence GBHQ **offre les 2 possibilités**
- Obligation d'un contrat pro si > 29 ans
- Le CA est +facile à signer car moins cher pour l'entreprise (les grandes entreprises ont souvent un nombre de postes ouverts uniquement en apprentissage)
- Mêmes enseignements universitaires et même calendrier d'alternance
- Dans les laboratoires du **secteur public, uniquement le CA** est applicable !

Suivre une formation habilitée à l'apprentissage = une **CHANCE** supplémentaire car dispositif préféré des entreprises

Les frais

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

- Les frais de la formation sont toujours **pris en charge par l'employeur**
via l'OPCO* (dans le privé) ou
par le laboratoire académique (dans le public)
- Les frais de l'inscription universitaire sont également pris en charge par l'employeur dans le cas d'un contrat pro et par la formation dans le cadre d'un CA

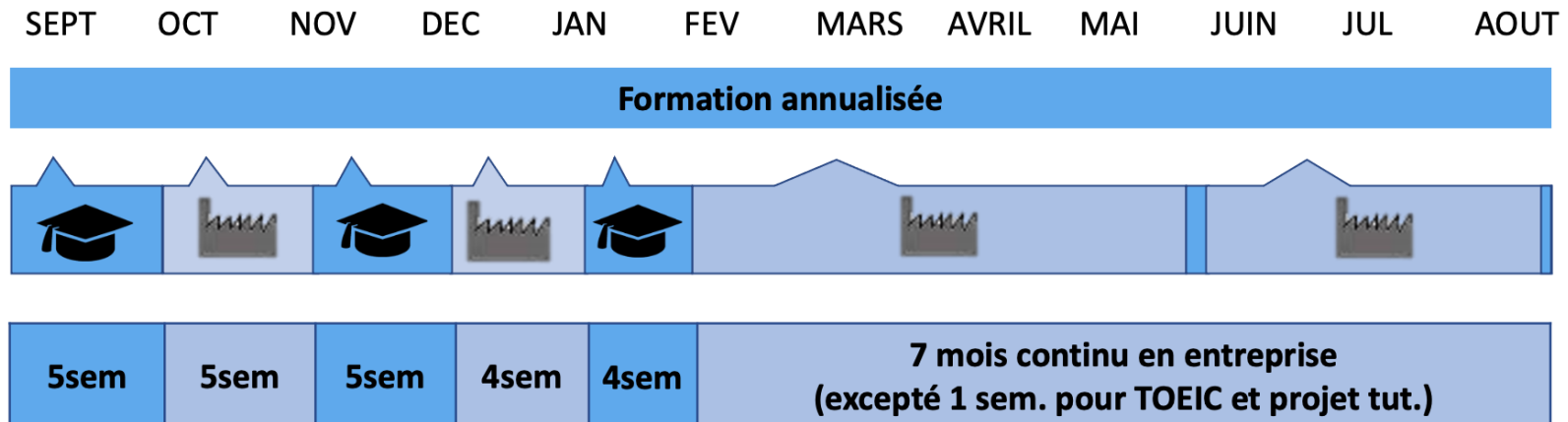
**OPCO : «OPérateurs de COmpétences" ont pour missions de financer l'apprentissage, d'aider les branches à construire les certifications professionnelles et d'accompagner les PME pour définir leurs besoins en formation.*

Le calendrier de l'alternance

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Le calendrier d'alternance GBHO permet une formation aux techniques spécifiques de l'entreprise pendant les deux premières périodes pro.

Il est parfaitement adapté aux besoins des laboratoires car organisé en blocs permettant une période longue presque ininterrompue de 7 mois en entreprise.



Les points forts du calendrier:

- Votre maître de stage n'est pas constamment en train de vous former. Il peut notamment vous accompagner pendant la première période en entreprise via des 1ères formations sur vos missions et ensuite retourner à ses propres missions.
- Passée la période des 3 premiers mois avec allers-retours entre entreprises et cours, vous êtes quasi opérationnel sur votre poste de travail
- Chaque période en entreprise est assez longue pour que vous soyez investis sur un projet « vivant »
- Les allers-retours entre formation et temps en entreprise permettent une prise de recul par rapport aux étudiants classiques
- Vous pouvez être embauchés avant la rentrée universitaire de septembre (3 mois, soit dès début juin)

Le contrat d'apprentissage, c'est quoi ?

- Objectifs:
Valider un diplôme
et acquérir une
expérience professionnelle
SIGNIFICATIVE
- Statut durant le
contrat:
Salarié de l'entreprise
- CDD de 1 an
(possibilité anticipation
3 mois)
- Période d'essai:
45 jours en entreprise

Contrat d'apprentissage (art. L6211-1 et suivants du code du travail) Cerfa FA13

☐ Contrat ☐ Mode contractuel de l'apprentissage ☐ Avenant

L'EMPLOYEUR ☐ employeur privé ☐ employeur « public »

Nom et prénom ou dénomination : _____ N° SIRET de l'établissement d'exécution du contrat : _____
 Adresse de l'établissement d'exécution du contrat : _____ Type d'employeur : _____
 N° Voie _____ Employeur spécifique : _____
 Complément _____ Code activité de l'entreprise (NAF) : _____
 Code postal : _____ Commune : _____ Effectif salarié de l'entreprise : _____
 Téléphone : _____ / Télécopie : _____ Convention collective applicable : _____ Code IDCC de la convention : _____
 Courriel : _____
 *Pour les employeurs du secteur public, adhésion de l'apprenti au régime spécifique d'assurance chômage : ☐

L'APPRENTI(E)

Nom de naissance et prénom : _____ Date de naissance : _____ Sexe : ☐ M ☐ F
 Adresse : N° Voie _____ Département de naissance : _____
 Code postal : _____ Commune de naissance : _____
 Téléphone : _____ Nationalité : _____ Régime social : _____
 Courriel : _____ Déclare bénéficier de la reconnaissance travailleur handicapé : ☐ oui ☐ non
 Représentant légal (message si l'apprenti est mineur non émancipé) _____ Dernier diplôme ou titre préparé : _____ Dernière classe / année suivie : _____
 Nom de naissance et prénom : _____ Institut précis du dernier diplôme ou titre préparé : _____
 Adresse : N° Voie _____ Diplôme ou titre le plus élevé obtenu : _____
 Code postal : _____ Commune : _____

LE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

Nom de naissance et prénom du maître d'apprentissage n°1 : _____ Date de naissance : _____
 Nom de naissance et prénom du maître d'apprentissage n°2 : _____ Date de naissance : _____
☐ L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction.

LE CONTRAT

Type de contrat ou d'avenant : _____ Type de dérogation : _____ (message si une dérogation a été demandée pour ce contrat)
 Numéro du contrat précédent ou du contrat sur lequel porte l'avenant : _____
 Date d'embauche : _____ Date de début d'exécution du contrat : _____ Si avenant, date d'effet : _____
 Date de fin du contrat ou de la période d'apprentissage : _____ Durée hebdomadaire du travail : _____ heures _____ minutes
 Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers : ☐ oui ☐ non

Rémunération *Indiquer SMC ou SMC (salaire minimum conventionnel)

1^{ère} année, du _____ au _____ : _____ % du _____ ; du _____ au _____ : _____ % du _____
 2^{ème} année, du _____ au _____ : _____ % du _____ ; du _____ au _____ : _____ % du _____
 3^{ème} année, du _____ au _____ : _____ % du _____ ; du _____ au _____ : _____ % du _____
 4^{ème} année, du _____ au _____ : _____ % du _____ ; du _____ au _____ : _____ % du _____

Salaires brut mensuel à l'embauche : _____ € Caisse de retraite complémentaire : _____
 Avantages en nature : Nourriture : _____ € / jour Logement : _____ € / mois Prime de panier : _____ € / mois

LA FORMATION

Etablissement de formation responsable : _____ Diplôme ou titre visé par l'apprenti : _____
 N° UNI de l'établissement : _____ Institut précis : _____
 Adresse : N° Voie _____ Code du diplôme : _____
 Complément : _____ Organisation de la formation : _____
 Code postal : _____ Commune : _____ 1^{ère} année, du _____ au _____ : _____ heures
 Visas de l'établissement de formation (cachet ou signature du directeur) _____ 2^{ème} année, du _____ au _____ : _____ heures
 3^{ème} année, du _____ au _____ : _____ heures
 Inspection pédagogique complémentaire : _____
 Date d'inscription de l'apprenti : _____

☐ L'employeur atteste disposer de l'ensemble des pièces justificatives nécessaires à l'enregistrement du contrat

Fait le _____ à _____ Signature de l'employeur _____ Signature de l'apprenti(e) _____ Signature du représentant légal de l'apprenti(e) mineur(e) _____

CADRE RESERVE A L'ORGANISME D'ENREGISTREMENT

Nom de l'organisme : _____ N° SIRET de l'organisme : _____
 Adresse de l'organisme : N° Voie _____
 N° de gestion interne : _____ Code postal : _____ Commune : _____
 Date de réception du dossier complet : _____ Date de la décision : _____
 N° d'enregistrement : _____ Numéro d'avenant : _____

Pour remplir le contrat reportez-vous à la notice FA 14 ou effectuez votre démarche en ligne sur le portail de l'apprentissage : www.alternance.emploi.gouv.fr

- Vous êtes suivi :
 - à l'université par votre **tuteur pédagogique**
 - dans l'entreprise/laboratoire public par votre **maître d'apprentissage**
 - par le Centre de Formation des Apprentis, le **CFA Formasup Méditerranée** (www.cfa-epure.com)
- Votre tuteur pédagogique organise une **visite dans votre laboratoire** d'accueil 2 fois par an si possible en présentiel.
- Votre **carnet d'apprentissage** est l'outil de liaison entre le tuteur, le maître d'apprentissage et vous.
 - Il permet de suivre la progression des acquis à ces trois partenaires.
 - Il doit faciliter le dialogue entre vous et votre maître d'apprentissage

Pour en savoir plus :

www.cfa-epure.com/media/GUIDE-DE-L-APPRENTI.pdf

La rémunération de l'apprenti

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Niveau	18-20 ans	21-25 ans	26 ans et +
Licence Pro	51 % du SMIC, soit 929,75 €	61 % du SMIC, soit 1112,05 €	100 % du SMIC, soit 1823,03 €

<https://www.letudiant.fr/etudes/alternance/alternance-avec-la-hausse-du-smic-combien-gagnerez-vous.html>

Salaire brut = salaire net

La grille de salaire pour les LP correspond à « l'année 2 »

Le contrat d'apprentissage

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

L'apprentissage

Quelle procédure ?

Le contrat d'apprentissage

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

La relation est tripartite

VOUS - l'entreprise - le CFA*

* En tant que représentant de la formation

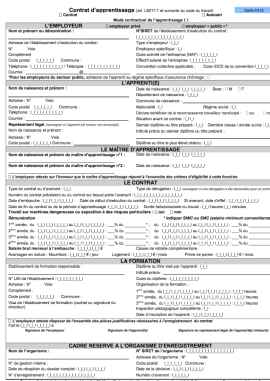
Le contrat d'apprentissage

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

L'entreprise privée/le laboratoire
du secteur public
signe

avec le salarié :
le contrat d'apprentissage
[\(document Cerfa à compléter en ligne
sur la plateforme Cactus du CFA\)](#)

avec le CFA :
la convention de formation
professionnelle



Thumbnail of the Cerfa form for the apprenticeship contract (Form 1003-10-01). The form is titled 'Contrat d'apprentissage' and contains sections for 'L'APPRENTI', 'L'ENTREPRISE', 'L'APPRENTISSAGE', 'LA NATURE DE L'APPRENTISSAGE', 'LA FORMATION', and 'LA FORMATION PROFESSIONNELLE'. It includes fields for personal information, company details, training objectives, and the duration of the contract.



Thumbnail of the Convention Pluriannuelle de Formation Professionnelle Continue (CFFPC). The document is titled 'CONVENTION PLURIANNUELLE DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE' and includes sections for 'Raison sociale de l'organisme de formation', 'Numéro de déclaration d'activité', 'N°', 'Entre les soussignés', 'ARTICLE 1er - OBJET DE LA CONVENTION', and 'L'organisme'. It details the objectives, methods, and types of training actions to be provided.

L'alternance dans le secteur public – comment ça marche ?

- Le CNRS et l'INRA ouvrent en janvier/février et l'INSERM en avril une nouvelle campagne d'apprentissage.
- Une fois la campagne ouverte, l'unité d'accueil remet son dossier de demande de contrat d'apprentissage au Président du Centre de recherche. Le Président peut fixer un ordre de priorité en cas de pluralité des demandes avant de transmettre les dossiers à la Direction des ressources humaines de sa délégation régionale de gestion.
- Les dossiers sont ensuite soumis à l'examen par une commission nationale qui formulera son avis sur chaque dossier.
- Il appartient à la Direction générale de répartir le quota national de recrutement des apprentis.

L'alternance dans le secteur public – comment ça marche ?

Financement du contrat :

- La rémunération de l'apprenti(e) est prise en charge sur la masse salariale de l'organisme d'accueil (CNRS, INSERM, INRA, etc).
- Les frais de formation sont financés par le CNFPT (Centre National de la Fonction Publique Territoriale) ou pris en charge sur les ressources propres de l'unité d'accueil.

Comment candidater ?

Envoyer sa candidature à la LP GBHQ et

- Prendre directement contact avec un laboratoire de recherche académique
- Envoyer sa candidature à la direction d'un Institut de recherche
- Se renseigner auprès de ses enseignants universitaires

L'apprentissage dans le secteur public

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Pour en savoir plus sur l'apprentissage dans la fonction publique :

Portail de la fonction publique

<http://www.fonction-publique.gouv.fr/score/lapprentissage> ou

http://www.alternance.emploi.gouv.fr/portail_alternance/jcms/pa_5012/navigation/accueil

Site du Ministère du travail, de l'emploi, de la Formation professionnelle et du dialogue
social

<http://travail-emploi.gouv.fr/grands-dossiers/apprentissage/>

Le contrat de professionnalisation

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Le contrat de professionnalisation est uniquement possible dans les entreprises privées.

Il est applicable en formation continue et pour des personnes âgées de plus de 29 ans.

La relation est tripartite

VOUS - l'entreprise – le CFA*

*En tant que représentant de la formation

Le contrat de professionnalisation

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

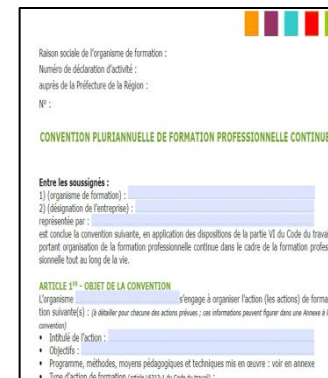
L'entreprise privée/le laboratoire
du secteur public
signe

avec le salarié :
le contrat de professionnalisation
([document Cerfa en ligne](#))

avec le CFA :
la convention de formation
professionnelle



The image shows a screenshot of the official French form for a 'CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION' (Professionalization Contract). The form is titled 'CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION' and includes fields for the company, the employee, and the training organization. It is a Cerfa n°14050*01 document.



The image shows a screenshot of the 'CONVENTION PLURIANNUELLE DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE' (Multi-year Convention for Continuous Professional Training). The form includes fields for the company, the employee, and the training organization. It is a Cerfa n°14050*02 document.

Niveau de salaire applicable à un salarié en contrat de professionnalisation :

Niveau	18-20 ans	21-25 ans	26 ans et +
Licence Pro	55 % du SMIC, soit 1002,67 €	70 % du SMIC, soit 1276,12 €	100 % du SMIC, soit 1823,03 €

<https://www.letudiant.fr/etudes/alternance/alternance-avec-la-hausse-du-smic-combien-gagnerez-vous.html>

La rémunération est différente pour les personnes titulaires d'un bac professionnel (veuillez consulter le site indiqué ci-dessus).

Avantages financiers du CA pour l'entreprise

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

- Un salaire inférieur au SMIC pour un élément qualifié de 51% (contrat d'apprentissage) à 55% (contrat de professionnalisation) du SMIC pour un étudiant de moins de 21 ans
- Pas de charges patronales sur le salaire
- Aide pour le recrutement d'un apprenti en situation de handicap : 6000€ (confirmée pour 2026)

Quel coût pour l'entreprise ?

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

https://www.alternance.emploi.gouv.fr/portail_alternance/jcms/gc_5504/simulateur-employeur

MINISTÈRE
DU TRAVAIL,
DE L'EMPLOI
ET DE L'INSERTION
*Liberté
Égalité
Fraternité*

portail de
L'ALTERNANCE
Apprentissage et contrat de professionnalisation

Connexion

Rechercher Aide Partager

Accueil > Calculez les aides financières

Retour à l'accueil

SIMULATEUR DE CALCUL DE RÉMUNÉRATION ET D'AIDES AUX EMPLOYEURS

Étape 1/3

JE SUIS UN EMPLOYEUR

JE SUIS UN ALTERNANT

Le type de contrat d'alternance

Quel est le type de contrat pour lequel vous souhaitez faire une simulation ?

- ☒ Contrat d'apprentissage
- ☐ Contrat de professionnalisation

Les informations sur le contrat

Quel est le niveau de formation visé ?

Niveau 6 (Licence, 1ère année de Master...)

Quelle est la durée du contrat (en années) ?

1 2 3 4 ?

Date de signature du contrat

01/09/2021

COMMENCER LA SIMULATION

L'alternance

Quelles obligations ?

- **Statut de salarié**

Avec un statut de salarié, l'alternant bénéficie de l'ensemble des dispositions légales, réglementaires ou conventionnelles applicables aux autres salariés de l'entreprise.

- **Présence aux cours obligatoire**

Le temps consacré aux actions de formation est compris dans l'horaire de travail (cf calendrier des cours). En cas d'impossibilité de suivre un cours, l'alternant doit avertir par mail son tuteur et transmettre un document justificatif (certificat maladie et d'arrêt de travail,...)

Les heures d'absences injustifiées peuvent être déduites du salaire.

- **Respect du règlement intérieur**

L'alternant se conforme à la discipline et au RI du centre de formation ainsi qu'aux articles du contrat de travail ; en cas de manquements graves et après avertissements formels, l'entreprise peut prononcer le licenciement de l'alternant.

L'alternance A l'étranger?

L'alternance à l'étranger

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Le CFA Epure accompagne la mobilité internationale des alternants :

- Vérification de la faisabilité du projet (initié par l'entreprise, le responsable de formation ou à la demande de l'apprenti)
- Veille réglementaire
- Fourniture d'outils administratifs et financiers
- Demande de subvention auprès des OPCO

<https://www.cfa-epure.com/media/FICHE-MOBILITE-WEB.pdf>



L'ALTERNANCE

Comment **trouver mon contrat** ?

Si vous faites le choix de l'alternance, vous serez **accompagné pour trouver votre contrat** :

- Coaching collectif (atelier « projet professionnel », « technique de recherche d'entreprises », , « CV, lettre de motivation », « préparation à l'entretien »)
(La date/horaire du coaching seront communiqués aux candidats par mail)
- Suivi individuel si besoin (démarches, contacts entreprises, préparation entretiens, conseils des anciens..)

La recherche de laboratoire d'accueil peut débuter avant l'audition pour la sélection pédagogique.

Vous devez :

- définir votre projet professionnel
- concevoir un CV efficace
- rédiger une lettre de motivation convaincante
- connaître parfaitement l'organisation, le contenu et le calendrier de la LP GBHQ
- connaître l'alternance (les contrats, le coût pour l'entreprise, etc)
- réaliser une recherche d'entreprises efficace
- vous préparer pour réussir votre entretien
- avoir confiance en vous en restant réaliste

La recherche de contrat d'alternance = un **PROJET**
nécessitant du TEMPS, une METHODE, des OUTILS

- Définir les entreprises cibles
- Couvrir une zone géographique large (voir calendrier)
- Bien connaître les métiers accessibles avec le diplôme de la LP
- Réaliser des candidatures spontanées
- Consulter les offres sur les sites des entreprises
- Se faire connaître et rendre sa recherche visible à travers des réseaux
- Adopter la démarche « networking » (« l'esprit confiance et partage »)
- S'inscrire dans des cabinets de recrutement
- Contacter les « anciens »
- Réaliser un suivi de ses recherches

Transmettre à l'entreprise :

- Votre CV
- Une lettre de motivation adaptée aux activités de l'entreprise
- Des lettres de recommandation
- Le calendrier de la formation
- La plaquette
- Le contenu des enseignements
- Et mentionner que la formation a été labellisée par le Pôle de Compétitivité EUROBIOMED (surtout si l'entreprise est également membre de ce consortium)
- Et mentionner que la formation est certifiée ISO 9001



Vos interlocuteurs alternance

SCIENCES DU VIVANT ET DE LA SANTÉ

Sabine LINDENTHAL

(directrice de la formation)

Sabine.Lindenthal@univ-cotedazur.fr

Stéphanie BELLAVIA

(gestionnaire de la formation)

Stephanie.Bellavia@univ-cotedazur.fr