



Comment configurer votre **Messagerie** universitaire?



Comment configurer Outlook sur Windows ?



Ouvrir le logiciel Outlook



Adresse de courrier

Options avancées ▼

► Renseignez votre adresse mail

x



Adresse de courrier

tran.dupond@univ-cotedazur.fr

Options avancées ▼

Connexion



Sélectionnez « Exchange »

×

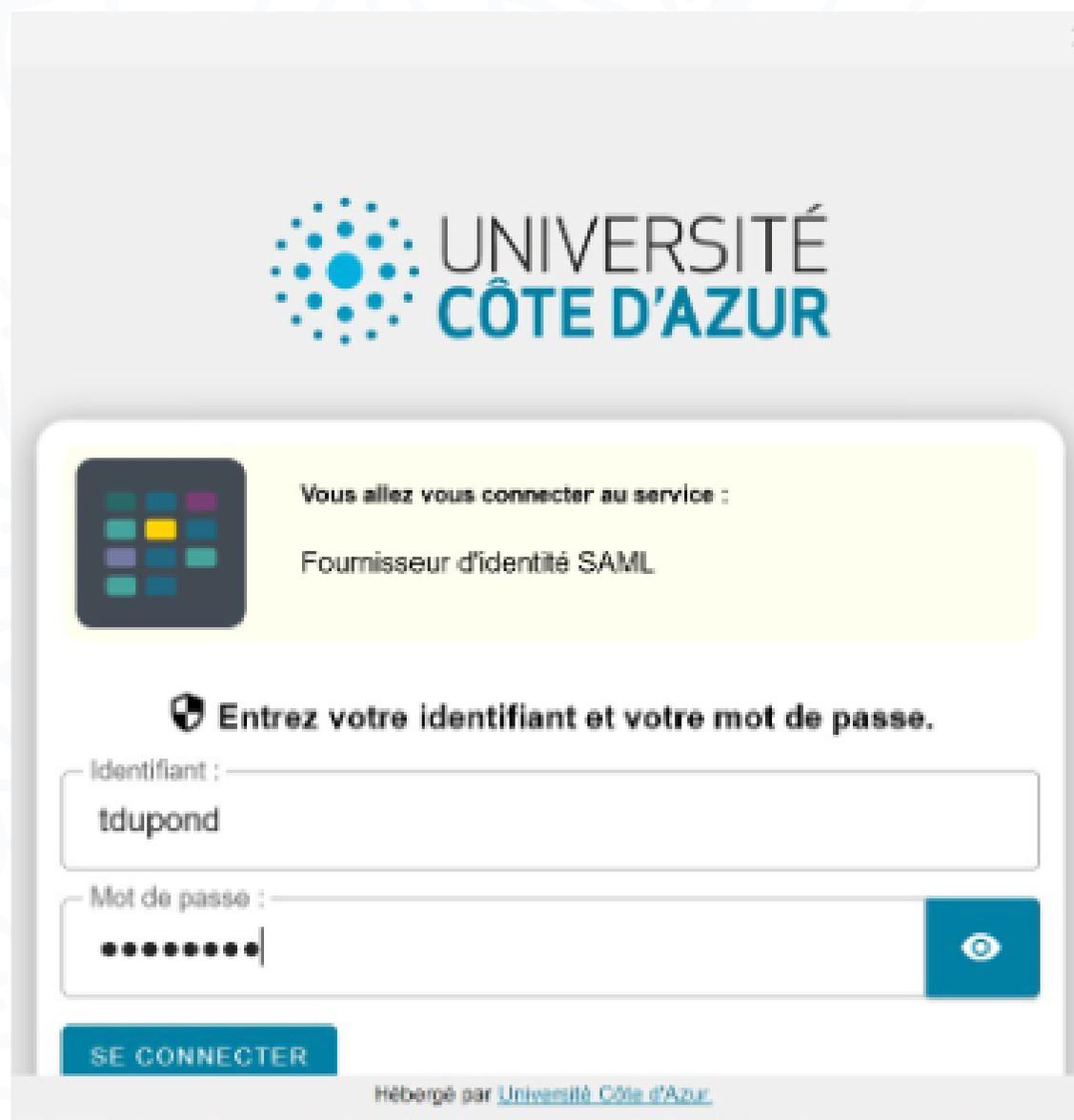
 Outlook

Configuration avancée

 Microsoft 365	 Outlook.com	 Exchange	 Google
 POP	 IMAP	 Exchange 2013 ou version antérieure	

Précédent

▶ Rentrer vos identifiants numériques



The image shows a login interface for the University of Côte d'Azur. At the top, the university's logo and name are displayed. Below this, a yellow banner contains a grid icon and text indicating a SAML identity provider. The main section is titled 'Entrez votre identifiant et votre mot de passe.' and features two input fields: one for the identifier (containing 'tdupond') and one for the password (masked with dots). A 'SE CONNECTER' button is positioned below the password field. At the bottom, a footer note states 'Hébergé par Université Côte d'Azur.'

 UNIVERSITÉ
CÔTE D'AZUR

 Vous allez vous connecter au service :
Fournisseur d'identité SAML

 **Entrez votre identifiant et votre mot de passe.**

Identifiant :

Mot de passe : 

SE CONNECTER

Hébergé par [Université Côte d'Azur](#).



Terminé

Votre compte est désormais configuré

 Outlook

Le compte a été ajouté

 **Exchange**
tran.dupond@univ-cotedazur.fr

Ajouter une autre adresse de courrier

[Options avancées](#) ▼

Configurer Outlook Mobile sur mon téléphone également

Terminé

Un problème sur son utilisation ?

Je fait une demande d'information via **ce lien**

