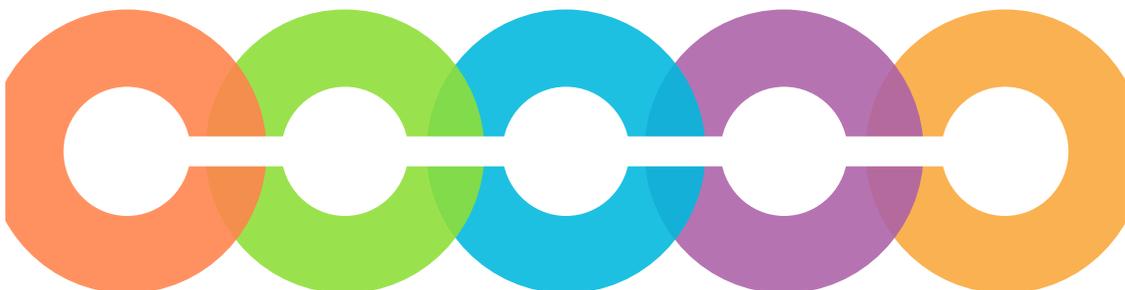




# PETIT GUIDE PRATIQUE D'ÉCRITURE ÉGALITAIRE



<http://app.univ-cotedazur.fr/rsu>

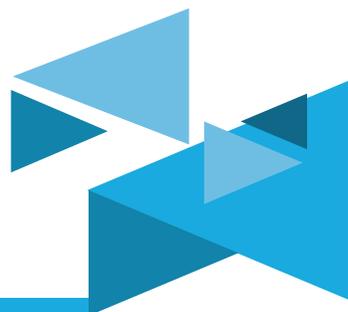


## Quelques règles simples

---

- 1) Accorder systématiquement les noms de métiers, titres, grades et fonctions, au genre de la personne à laquelle ils se réfèrent :** madame la ministre, monsieur le ministre, madame la chancelière, monsieur le chancelier..... ;
- 2) Utiliser l'ordre alphabétique :** les chercheurs et les chercheuses, les enseignantes et les enseignants, les directeurs et les directrices, les candidates et les candidats..... ;
- 3) Favoriser les expressions génériques et les noms collectifs :** personne, parent, communauté, le corps enseignant, la communauté étudiante, l'équipe administrative, le personnel de la recherche, les services techniques, la direction, la présidence, quiconque, la gouvernance, les candidatures..... ;
- 4) Favoriser les mots épiciens :** scientifique, spécialiste, universitaire, collègue, élève, responsable, porte-parole, fonctionnaire, partenaire, secrétaire, vacataire, analyste, journaliste, juriste, juge, linguiste, interprète, guide, pilote, personnel, artiste, adulte, enfant, cinéaste, photographe, athlète, gymnaste, cadre, homologue, bénévole, internaute .... ;
- 5) Employer la double flexion, c'est-à-dire des expressions faisant apparaître les deux genres, telles que :** celles et ceux, tous et toutes, chères et chers, les candidates et les candidats.
- 6) Le point médian :** il permet de fusionner les formes féminine et masculine en une seule expression. Il est une option lorsque l'on souhaite une écriture abrégée dans des textes à caractère informatif et sans prétention littéraire (formulaires, notes administratives, email, tracts ...).

# Mots d'utilisation fréquente dans la Recherche et l'Enseignement Supérieur



## Générique

Les candidatures  
Les responsables  
La société civile  
La coordination

La consultation  
Les membres du conseil

Les personnes en charge  
Les personnels de la  
recherche

Les spécialistes  
Le corps enseignant  
L'entrepreneuriat

La direction

La communauté étudiante  
Les personnes intervenant

Les élèves du Lycée  
La représentation  
Les personnes participant  
La présidence  
Le corps professoral  
La profession  
Les personnes référentes  
Les personnes suppléantes

## Double flexion

Les acteurs et les actrices  
Les auteurs et les autrices  
Les ambassadeurs et les ambassadrices  
Les candidates et les candidats  
Les cheffes et les chefs  
Les citoyennes et les citoyens  
Les coordinateurs et les coordinatrices

Les conférencières et les conférenciers  
Les consultantes et les consultants  
Les conseillères et les conseillers

Les chargées et les chargés  
Les chercheurs et les chercheuses

Les diplômées et les diplômés  
Les expertes et les experts  
Les enseignantes et les enseignants  
Les entrepreneures et les entrepreneurs

Les élues et les élus  
Les directeurs et les directrices  
Les doctorantes et les doctorants  
Les étudiantes et les étudiants  
Les intervenantes et les intervenants  
Les ingénieures et les ingénieurs  
Les lycéennes et les lycéens  
Les représentantes et les représentants  
Les participantes et les participants  
Les présidentes et les présidents  
Les professeures et les professeurs  
Les professionnelles et les professionnels  
Les référentes et les référents  
Les suppléantes et le suppléants  
Les usagères et les usagers

## Point Médian

Les acteur•rice•s  
Les auteur•e•s  
Les ambassadeur•rice•s  
Les candidat•e•s  
Les chef•fe•s  
Les citoyen•ne•s  
Les coordinateur•rice•s

Les conférencier•ère•s  
Les consultant•e•s  
Les conseiller•ère•s

Les chargé•e•s  
Les chercheur•e•s

Les diplômé•e•s  
Les expert•e•s  
Les enseignant•e•s  
Les entrepreneur•e•s

Les élu•e•s  
Les directeur•rice•s  
Les doctorant•e•s  
Les étudiant•e•s  
Les intervenant•e•s  
Les ingénieur•e•s  
Les lycéen•ne•s  
Les représentant•e•s  
Les participant•e•s  
Les président•e•s  
Les professeur•e•s  
Les professionnel•le•s  
Les référent•e•s  
Les suppléant•e•s  
Les usager•ère•s

## Comment faire le point médian ?

---

Sous Windows : **Alt+ 0183**

Sous Mac OSX : **Alt+MAJ+F** sur clavier azerty

: **Alt+Maj+9** sur clavier qwerty

Des configurations existent pour simplifier l'appel à caractère.

## Qu'est ce que l'écriture inclusive ?

---

L'ensemble des attentions graphiques et syntaxiques qui permettent d'assurer une égalité de représentations des deux sexes. L'écriture inclusive, en féminisant les noms de métiers et en utilisant le féminin et le masculin plutôt que le masculin « générique », permet de rendre les femmes et les hommes également visibles dans les écrits et par conséquent dans les représentations/images qui en découlent.

## Le saviez-vous ?

---



**75%** des personnes interrogées déclarent être favorables à l'écriture inclusive.  
*Enquête Harris interactive, 2017*

**84%** des personnes interrogées déclarent être favorables à la féminisation des noms de métiers, titres, grades et fonctions.

*Enquête Harris interactive, 2017*





Masculin  
générique



Double  
Flexion

Dès la deuxième occurrence, la vitesse de lecture, d'un texte avec double flexion, est la même que celle d'un texte employant le masculin générique.

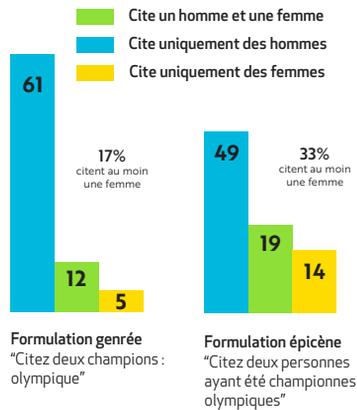
« Féminisation et Lourdeur de texte », Pascal Gygax et Noelia Gesto, *l'année psychologique*, 2007.

Les formulations inclusives ou épicènes permettent de faire apparaître deux fois plus de femmes dans les représentations spontanées.

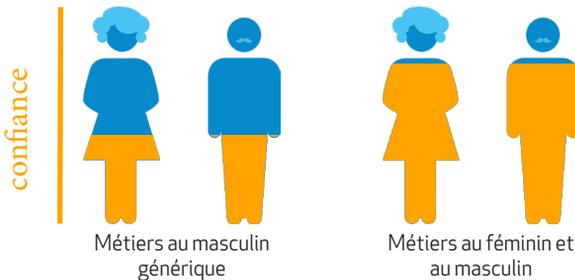
Enquête Harris interactive, 2017.



Champions et Championnes olympiques



Elèves (13-14 ans)



Lorsque des métiers sont présentés en utilisant le féminin et le masculin plutôt que le masculin générique, les filles et les garçons (13-14 ans) ont une confiance accrue en leur capacité à réussir les études qui mènent à ces métiers. "Impact de la féminisation lexicale des professions sur l'auto-efficacité des élèves : une remise en cause de l'universalisme masculin ?", Armand Chatard, Serge Guimont et Delphine Martinot, *L'année psychologique*, 2005.

## Envie d'en savoir plus ?

Le guide pour une communication publique sans stéréotype de sexe (HCE)

Manuel Mots-clés

« Femme, j'écris ton nom » (Guide d'aide à la féminisation des noms de métiers, titres, grades et fonctions 1999).

Le petit dictionnaire des mots épiciènes.

« Non le masculin ne l'emporte pas sur le féminin ! » Eliane Viennot.

**Contact:** [mission-egalite@univ-cotedazur.fr](mailto:mission-egalite@univ-cotedazur.fr)

Edition 2019

RÉSEAU ÉGALITÉ | UNIVERSITÉ **CÔTE D'AZUR** 

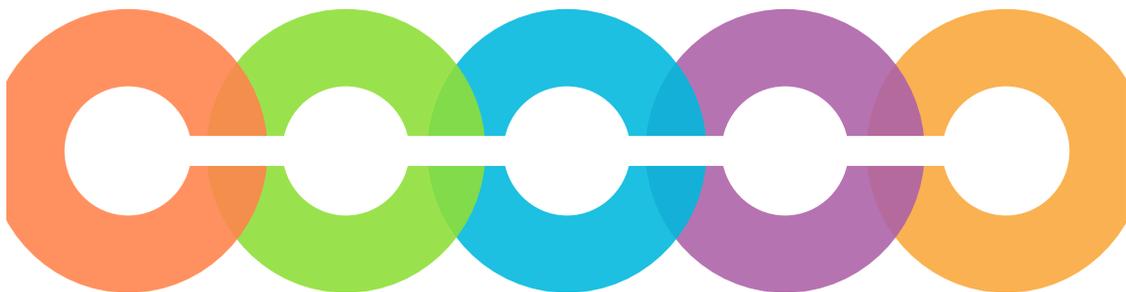


UNIVERSITÉ  
**CÔTE D'AZUR**

RESPONSABILITÉ

SOCIÉTALE DE

L'UNIVERSITÉ



<http://app.univ-cotedazur.fr/rsu>