

Administrateur-trice Systèmes (F/H)

Description de l'employeur

Université Côte d'Azur (UCA) est un grand Établissement Public à Caractère Scientifique Culturel et Professionnel (EPSCP) dont les missions fondamentales sont la Formation des étudiant-e-s et des professionnel-le-s, une Recherche d'excellence et une Innovation au service de tous et toutes. Cet établissement public expérimental (au sens de l'ordonnance du 12 décembre 2018 dont les statuts ont été publiés le 27 juillet 2019) vise à développer le modèle du 21^{ème} siècle pour les universités françaises, basé sur de nouvelles interactions entre les disciplines (pluridisciplinarité et transdisciplinarité), avec une volonté de dynamique collective articulant Formation-Recherche-Innovation, ainsi que de solides partenariats locaux, nationaux et internationaux avec les secteurs public et privé.

Lauréate depuis 2016 de l'Initiative d'Excellence avec «UCA Jedi» (49 millions d'euros), du projet 3IA (institut interdisciplinaire pour l'intelligence artificielle) en 2019 (18 millions d'euros), d'un projet d'école universitaire de recherche (EUR), Université Côte d'Azur est engagée dans une trajectoire de transformation et d'excellence, qui vise à lui donner le rang d'une grande université intensive en recherche à la fois ancrée dans son territoire et tournée vers l'international. Université Côte d'Azur emploie directement environ 3 000 personnels et accueille chaque année une population de plus de 30 000 étudiant-e-s.

Descriptif du poste

Au sein de la Direction du Système d'Information d'Université Côte d'Azur, le service « Ingénierie et Administration Technique » a pour responsabilité d'assurer le maintien en condition opérationnelle de l'ensemble du SI et des applications numériques mises à disposition des utilisateurs.

Pour renforcer ce service composé de 7 personnes dans l'exploitation et la gestion de l'Annuaire Active Directory, la DSI recrute un-e Administrateur-trice Systèmes. Il (elle) sera plus particulièrement responsable de l'exploitation, de la maintenance, de la sécurité et de la mise à jour opérationnelle des infrastructures, des serveurs et des applicatifs supportant l'Active Directory de l'Université en relation avec les différents utilisateurs (composantes, laboratoires et autres).

Il (elle) pourra participer à l'évolution de ces domaines en tant que chef(fe) de projet et à l'évolution du système informatique sous-jacent tant en terme d'infrastructure, de qualité et de continuité de service ainsi que sur les aspects sécurité.

Le (la) candidat(e) se doit de disposer de solides connaissances techniques en infrastructures et serveurs avec notamment une forte coloration Microsoft, qui pourront être complétées par des formations adéquates.

Le dynamisme et l'envie d'acquérir de nouvelles compétences seront des atouts pour ce poste.

Activités principales

- Gestion et maintenance de l'architecture Windows de la DSI
- Analyses et mises en œuvre des stratégies : GPO, délégation, audits,
- Supervision et monitoring de l'infrastructure Microsoft : état de santé des DC, état de la réplication inter et intra sites, état des DNS,
- Sécurisation de l'infrastructure globale en adéquation avec la PSSI et les besoins des utilisateurs, remédiation en cas d'incidents ou alertes de sécurité
- Administration technique des outils collaboratifs Microsoft Exchange, Sharepoint.
- Administration système, configuration des outils et automatisation des procédures sous-jacentes.
- Gestion et administration des bases de données associées.
- Rédaction des documentations (administration, exploitation, bases de connaissances).
- Assistance technique de niveau 2 en lien avec les utilisateurs.
- Participation à l'élaboration de cahiers des charges.

Profil des candidatures

Compétences et qualités requises

- Compétences techniques :
 - Maîtrise de l'environnement et des serveurs Windows
 - Maîtrise des solutions collaboratives Microsoft Exchange et Sharepoint
 - Maîtrise d'Active Directory et des concepts associés : DNS, DHCP, GPO, Délégation et Sécurité, Exchange et Sharepoint
 - Maîtrise de langage de scripts associés (Powershell) et de bases de données (SQL Server)
 - Maîtrise des méthodes et outils de troubleshooting : journaux d'événements, process monitor, outils d'audit
 - Compétences sur les solutions de cloud computing associés à Microsoft et outils associés : Office365, AD Azure, ADFS
 - Sauvegarde et sécurisation des outils cloud, Microsoft en particulier.
 - Connaissance globale des infrastructures système, réseau et stockage (virtualisation, OS Linux, sauvegarde et supervision)

- Aptitudes :
 - Savoir rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique
 - Savoir travailler en équipe et en mode projet
 - Etre réactif et pouvoir répondre de manière rapide et efficace aux demandes des utilisateurs.

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap.

Localisation du poste

Direction du Système d'Information - Bâtiment Petit Valrose - campus Valrose - Nice.

Déplacements possibles à Sophia.

Conditions de candidature :

Type de recrutement : interne / externe titulaire (catégorie A) ou contractuel (Bac + 2 minimum)

Corps ou niveau de recrutement : catégorie A - IGE

RIFSEEP :

- Métier de rattachement : Administrateur de bases de données et applications
- Groupe de Fonction : IGE3

Informations complémentaires :

Les dossiers de candidature, comprenant un curriculum vitae et une lettre de motivation, doivent être adressés à l'adresse suivante : Julien.MAURIN@univ-cotedazur.fr avec copie à recrutement@univ-cotedazur.fr avant le 01/05/2021.

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Retrouvez tous nos recrutements sur le portail web [Travailler à Université Côte d'Azur](#)