**APPEL A PROJETS SEPTEMBRE 2019**

**UCA JEDI CONFERENCES INTERNATIONALES**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

1. **Titre / Thème de la Conférence :**
2. **Mots clés:**
3. **Durée and lieu :**
4. **Résumé :**
5. **Nom et contact du Coordinateur scientifique**
6. **Demande de soutien IDEX support (*sélectionner les options choisies)***

Soutien logistique en communication oui non

Soutien financier IDEX\* Montant en € :

 % of du budget total:

*\*Voir le budget détaillé en section 13. Le montant du soutien de l’IDEX peut être égal à un maximum de 50% du budget total, dans une limite maximum de 15000€.*

1. **Organisation :**

Organisation et comité scientifique, sélection des intervenants, appels à contributions

1. **Soutien logistique de la part d’UCA**JEDI**(si nécessaire):**
2. **Programme de la Conférence :**
3. **Impact scientifique :**

Contexte, intervenants invités, pertinence, ,résultats

1. **Visibilité Internationale :**

Participation d’experts de classe internationale, partenariats, communication, réseaux

1. **Impact potentiel local:**

Participation de plusieurs communautés ou membres d’ UCA et d’acteurs socio-économiques

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Budget**
 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nombre de participants |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Date |  |  |  |  | Lieu |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DEPENSES** |  | **REVENUS** |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
|   | Nbre | Cout unitaire | Total |  |   | Nbre | Prix | Revenus |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  | Enregistrement\*\* |   |   |   |
| **Logistique** |   |   |   |  |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |   |   |   |   |
| Dépenses de transport |   |   |   |  |   |   |   |   |
| Intervenants hors Europe |   |   |   |  |   |   |   |   |
| Intervenants européens |   |   |   |  |   |   |   |   |
| Intervenants français |   |   |   |  |   |   |   |   |
| Rémunération des intervenants\* |   |   |   |  | Autres sources de financement |   |   |   |
| Couts d’hébergement |   |   |   |  | \*\*\* |   |   |   |
| Déjeuners |   |   |   |  | Partenaires/sponsors \*\*\* |   |   |   |
| Diners et/ ou évenementiel |   |   |   |  | Subventions (région, EU,…)\*\*\* |   |   |   |
| Salle |   |   |   |  | Financement IDEX  |   |   |   |
| Moyen de paiement en ligne |   |   |   |  | **TOTAL** |  |  |  |
|   |   |   |   |  |  |  |  |  |
| **Communication** |   |   |   |  | \* mention du type de rémunération du speaker  |
| Documents et impressions |   |   |   |  | \*\* selon les différentes catégories de participants  |  |
| Cadeaux (stylos, sacs…) |   |   |   |  | \*\*\* Attendus/demandé/accordé |  |  |
| **TOTAL** |   |   |   |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Date**

**Nom et signature du Directeur de l’Institution**