

Gestionnaire de scolarité (H/F)

Recrutement dans le cadre de la Campagne BOE 2021

Description de l'employeur

Université Côte d'Azur est un grand Établissement Public à Caractère Scientifique, Culturel et Professionnel dont les missions fondamentales sont la Formation des étudiants et des professionnels, une Recherche d'excellence et une Innovation au service de tous. Depuis le 1^{er} janvier 2020, cet établissement public expérimental vise à développer le modèle du 21^{ème} siècle pour les universités françaises et européennes, basé sur de nouvelles interactions entre les disciplines (pluridisciplinarité et transdisciplinarité), avec une volonté de dynamique collective articulant Formation-Recherche-Innovation, ainsi que de solides partenariats locaux, nationaux et internationaux avec les secteurs public et privé.

Lauréate depuis 2016 de l'Initiative d'Excellence (IDEX) avec UCA^{JEDI}, du projet 3IA (Institut Interdisciplinaire pour l'Intelligence Artificielle) en 2019, d'un projet d'Écoles Universitaires de Recherche (EUR), Université Côte d'Azur est engagée dans une trajectoire de transformation et d'excellence, qui vise à lui donner le rang d'une grande université intensive en Recherche à la fois ancrée dans son territoire et tournée vers l'international. Université Côte d'Azur emploie plus de 3 500 personnels et accueille chaque année une population de plus de 35 000 étudiants.

Université Côte d'Azur se compose de différents sites principalement à Nice, Sophia-Antipolis et Cannes mais est largement répartie entre Menton et La-Seyne-sur-Mer. Elle bénéficie ainsi d'une situation géographique privilégiée entre mer et montagne offrant un cadre de vie agréable pour ses personnels et étudiants. Sa localisation au cœur de l'Europe associée à la facilité d'accès de l'Aéroport International Nice Côte d'Azur lui permet d'être une porte ouverte sur le monde académique et scientifique.

En savoir plus sur [Travailler à Université Côte d'Azur](#)

Descriptif du poste

Le Service de Scolarité Établissement (SSE) et l'ensemble des Services de scolarité sont rattachés à la Direction des Études et de la Formation Université Côte d'Azur. Le SSE est composé de 3 binômes et d'1 responsable de service. Chaque binôme, composée d'un agent de catégorie B et d'un agent de catégorie C, est responsable de son portefeuille de champs disciplinaires.

Les principales missions du SSE ou des Services de Scolarité de sites sont les suivantes :

- Paramétrage des outils de candidatures
- Pilotage des inscriptions en ligne
- Édition des diplômes
- Réédition des diplômes et duplicata de diplômes
- Déclaration de la CVEC (Contribution de Vie Étudiante et de Campus)
- Suivi des compétences transversales
- Suivi des procédures liées à la scolarité
- Prise en charge de demandes spécifiques liées à la scolarité (prénoms d'usage des étudiants, saisie d'interdits...)
- Contacts avec les étudiants

Activités principales

- Modéliser l'offre de formation (structures et organisations des enseignements, des diplômes, des évaluations...) en appui au Service de Pilotage de l'Offre de Formation (SPOF)
- Gestion des outils de candidature :
 - Paramétrer les outils de candidature : e-candidat, études en France, ParcoursSup
 - Assurer un soutien aux scolarités de campus
 - Répondre aux demandes des candidats sur l'utilisation des outils de candidature
- Gestion des inscriptions des étudiants :
 - Suivre les procédures liées à la scolarité
 - Assurer un soutien aux scolarités de campus
 - Répondre aux demandes des candidats sur l'utilisation des outils d'inscription
 - Vérifier les dossiers étudiants, leurs pièces justificatives et le paiement des droits d'inscription et de la Contribution à la Vie Étudiante et de Campus (CVEC)
- Vérification et édition des diplômes :
 - Éditer des diplômes originaux, des duplicatas, des rééditions
 - Répondre aux demandes de vérification des diplômes par des organismes extérieurs

- Participation aux projets :
 - Participer à l'amélioration et à l'évolution des procédures d'inscription
 - Améliorer la gestion des candidatures
 - Participer au projet PEGASE (nouveau logiciel de gestion des inscriptions et dossiers des étudiants, successeur de l'actuel logiciel APOGEE)

Profil des candidatures

Compétences et qualités requises

Savoir-faire (ce sont les pratiques, compétences techniques) :

- Maîtriser les outils bureautiques et informatiques

Savoir-être (ce sont les attitudes, compétences humaines et posture professionnelle) :

- Avoir le sens du service public et du service rendu aux usagers
- Être rigoureux
- Faire preuve de réactivité
- Savoir gérer son stress

Connaissances appréciées ou à acquérir en interne :

- Organisation et fonctionnement de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Publique
- Réglementation en matière de scolarité étudiante et de délivrance des diplômes

Conditions d'exercice

Conditions physiques d'exercice

- Contraintes posturales : station assise prolongée (adaptation possible)
- Travail sur écran : oui (permanent)

Conditions cognitives d'exercice

- Niveau d'autonomie : fort
- Prise d'initiative : important
- Champ relationnel : travail en équipe, contact public par téléphone ou messagerie
- Niveau de stress : important à modéré (selon les périodes)

Localisation du poste

un des campus universitaires niçois

Conditions de candidature

Consultez l'avis de recrutement pour connaître les conditions de candidatures.

Informations complémentaires

Le dossier de candidature, comprenant la fiche de candidature complétée, un Curriculum Vitae complet et une lettre de motivation, doit être adressé par e-mail à l'adresse suivante : drh.recrutement-BOE@univ-cotedazur.fr **au plus tard le 3 mai 2021**.

Notez que tout dossier incomplet ou non conforme (par exemple : pièce manquante ou dont la date de validité a expiré) ne sera pas pris en compte.

Ce poste est proposé dans le cadre de la Campagne de recrutement 2021 ouverte aux BOE (Bénéficiaires de l'Obligation d'Emploi). En outre, toutes les offres d'emploi de l'Établissement sont ouvertes à tout candidat en situation de handicap [et consultables ici](#).

Vous pouvez également consulter le [site web de la Politique Handicap d'Université Côte d'Azur](#).