

**Procès-Verbal du Comité De Direction (CDD)
Polytech Nice Sophia
Séance du 24 novembre 2022 – 13h30 Salle A-371**

Nom, Prénom :	Fonction	PLENIER : 14 membres
CAMINADA, Alexandre	Professeur, Directeur PNS	X
AUDRA, Philippe	Professeur, Directeur dpt Génie de l'Eau (GE)	
BOULBE, Cédric	Professeur, Directeur dpt Mathématiques Appliquée et Modélisation (MAM)	X
CAILLAU, Jean-Baptiste	Professeur dpt Mathématiques Appliquée et Modélisation (MAM)	
CALLAGHAN, Delphine	Professeur, Directrice de la Communication et de la Vie Etudiante	X
COHEN, Stéphanie	Responsable finances	
COLLAVIZZA, Hélène	Maître de conférences, Directrice PeiP	X
D'ANGELO Yves	Professeur, Directeur laboratoire LJAD	
DANAIS, Patricia	Assistante de direction	
DEVAUX, Emilie	DAC PNS	X
FRANQUET, Erwin	Professeur, Directeur dpt Bâtiments (BAT)	DISTANCE
GAETANO, Marc	Professeur, Directeur des Relations Internationales	X
JACQUEMOD, Gilles	Directeur PolytechLab	
LITOVSKY, Igor	Professeur, Directeur des admissions	
LORENZINI, Philippe	Professeur, Directeur des admissions	X
MACIA, Eric	Maître de conférences, Directeur dpt Génie Biologique (GB)	X
MALLET, Frédéric	Professeur, Directeur laboratoire I3S	
MIRAMOND, Benoit	Professeur, Directeur de la Recherche	DISTANCE
MULLER, Fabrice	Professeur, Directeur dpt Ingénierie des Systèmes Electroniques (ISE), Directeur de la Qualité et amélioration continue	
RISSO, Christine	Professeure, Directrice des Etudes	X
SAUCE, Gerard	Professeur, Directeur des Relations Entreprises	X
STARAJ, Robert	Professeur, Directeur du laboratoire LEAT	
STOLFI, Noëlle	Professeur PeiP	
TIGLI, Jean-Yves	Professeur, Directeur dpt Sciences Informatiques	X

TONIN, Cyril	Responsable SI	X
--------------	----------------	---

OUVERTURE DE SÉANCE – 13H37 -

#	SUJETS À L'ORDRE DU JOUR	DISCUSSIONS ET VOTES EN CDD RESTREINT (11 membres votants présents sur 12)	ACTIONS	SUIVI										
1	RDD	<p>Françoise Dubois, chargée de communication présente aux membres le programme de la journée de remise des diplômes (RDD) qui se tiendra, le 3 décembre prochain, au Centre Expo Congrès de Mandelieu. Elle précise qu'il y a actuellement 900 inscrits.</p> <p>2 nouveautés cette année :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de bracelet avec QR code pour annoncer le programme + le lien pour assister à la cérémonie en live. http://rddlive.polytech.unice.fr/ - Streaming de la cérémonie à partir des serveurs de Polytech = économie de 3K€ 												
2	Calendrier des Jurys d'école pour 2022/2023	<p>Les membres ont pu prendre connaissance au préalable du document « dates commissions pédagogiques 2022/2023 ».</p> <p>Commentaires des membres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Est-ce qu'un deuxième jury est prévu en cas d'épreuves complémentaires ? - Réponse : non. En règle générale, on ne rajoute pas de jury supplémentaire. - Il faut prévoir un jury le 31 août => nouvelle version du calendrier à venir. <p>Les membres passent au vote :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>POUR</th> <th>CONTRE</th> <th>ABSTENTION</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Membres CDD</td> <td>14</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>14</td> </tr> </tbody> </table> <p>Le calendrier est approuvé à l'unanimité.</p>		POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL	Membres CDD	14	0	0	14	Christine Risso : Envoyer une nouvelle version du calendrier incluant un jury le 31 août	
	POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL										
Membres CDD	14	0	0	14										

<p>3 Mobilité internationale</p>	<p>Sur les conseils du BHE, Cedric Boulbe, directeur du département MAM, a pris contact avec l'association GlobalONG concernant la mobilité internationale.</p> <p>Cette association à but non lucratif est basée à Montpellier. Elle propose des missions de bénévolat partout dans le monde. Plus de 47 destinations d'engagement possible. Plus de 150 collaborateurs en France et à l'étranger.</p> <p>Fonctionnement de l'association :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'étudiant doit choisir sa mission et transmettre son CV + LM à l'association - Entretien avec une personne de l'association - Si l'étudiant est sélectionné, il doit constituer lui-même son dossier - Sur chaque mission, il y a un contact local qui va gérer la mission sur place - Financement : l'hébergement et les repas sont pris en charge par l'association. L'étudiant doit par ailleurs faire un don à l'association (don défiscalisé à 66%) pour participer aux frais sur place et s'acquitter lui-même des frais de voyage. <p>Il précise que Polytech Clermont travaille déjà avec cette association et que cette piste est intéressante pour soutenir nos étudiants, et notamment les FISA, à valider leur mobilité internationale.</p> <p>Alexandre Caminada propose aux membres de devenir partenaire et de signer une convention sur 1 an. Stéphanie Cohen, va se rapprocher du service juridique pour évaluer la faisabilité d'une telle convention.</p> <p>Les membres approuvent à l'unanimité la démarche.</p> <p>Commentaires des membres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - En parler au niveau du réseau pour avoir un poids plus important - Les membres aimeraient voir des exemples concrets afin de s'assurer de l'éthique des projets d'engagement - Ils souhaitent également qu'un benchmark soit réalisé pour savoir s'il existe d'autres associations ? 	<p>Cédric Boulbe : contacter l'association pour mise en place de la convention + faire un suivi avec le BHE</p> <p>Stéphanie Cohen : se rapprocher de la DAJIM pour la convention</p> <p>Alexandre Caminada : parler de l'association avec le réseau Polytech</p>	
---	--	--	--

4	Stage 3A optionnel non inscrit au cursus obligatoire	<p>Gérard Sauce précise que dans le guide des stages 2022 publié par le MESRI, il est indiqué que les stages peuvent prendre 2 formes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attributif d'ECTS (évaluation obligatoire des acquis) - Non attributif d'ECTS (pas besoin d'évaluation) <p>Il est donc possible de créditer l'UE stage 3A optionnel qu'il est possible de faire dans le cadre du développement personnel obligatoire. Il faut par ailleurs prévoir de rémunérer les enseignants tuteurs.</p> <p>Commentaires des membres :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prévoir une procédure claire pour les actions attendues par le tuteur pédagogique <p>Réponse : les attentes vis-à-vis du tuteur pédagogique sont écrites dans la convention</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comment valoriser au mieux le stage optionnel (ex : en supplément du diplôme) - Quels seront les critères pour valider le stage optionnel ? <p>Après discussion, les membres proposent de mettre en place une procédure claire à valider lors d'une prochaine séance.</p>	Gérard Sauce : préparer une procédure à soumettre au vote lors d'une prochaine séance	FAIT
5	AVANCEMENT CTI	<p>Alexandre Caminada a eu un échange avec la rapporteuse principale de notre dossier CTI. Elle propose d'organiser l'audit CTI la semaine du 6 mars. Les membres approuvent cette proposition de calendrier. Alexandre Caminada invite les membres à bloquer les journées du 9 et 10 mars. Les membres de l'équipe de direction doivent aussi bloquer le 8 mars pour une rencontre de préparation + un repas avec la CTI le soir.</p> <p>Un retour à chaud sera prévu le vendredi 10 mars en fin de journée avec les membres du CDD.</p> <p>Alexandre Caminada précise que la formation robotique ne sera pas intégrée dans l'audit cette année.</p> <p>Il profitera de sa rencontre téléphonique prévue ce soir avec notre rapporteuse pour parler du projet d'apprentissage en 1 an. Laurent Boust, Président du CE PNS assistera à cette rencontre afin de soutenir notre projet.</p>	ALL : bloquer les 9 et 10 dans vos agendas respectifs	FAIT
	Levée de la séance	Alexandre CAMINADA lève la séance à 15h20.		