

Extrait Procès-Verbal du Comité De Direction (CDD) - PLENIER
Polytech Nice Sophia
Séances du 3 juillet 2025

Nom, Prénom :	Fonction	PRESENTS : 15
CAMINADA, Alexandre	Professeur, Directeur PNS	X +1
ABCHICHE, Nadia	Maître de conférences, Directrice du PeiP	Procuration Jean-Yves
ARRIGHI, Nicole	Maître de conférences, Directrice dpt Génie Biologique (GB)	X
BOULBE, Cédric	Maître de conférences, Directeur dpt Mathématiques Appliquée et Modélisation MAM)	X
BURLET, Jean-Laurent	Professeur agrégé, Directeur dpt Bâtiments Intelligents et Durables	X
CALLAGHAN, Delphine	Professeur, Directrice de la Communication et de la Vie Etudiante	
COHEN, Stéphanie	Responsable du service des finances	X
DEVAUX, Emilie	DAC PNS	X
FRANQUET, Erwin	Directeur Polytech'Lab	
GAETANO, Marc	Maître de conférences, Directeur des Relations Internationales	
GOUDON, Thierry	Professeur, Directeur laboratoire LJAD	
LORENZINI, Philippe	Professeur, Directeur des admissions	
MALLET, Frédéric	Professeur, Directeur laboratoire I3S	
MIRAMOND, Benoit	Professeur, Directeur de la Recherche	
MULLER, Fabrice	Professeur, Directeur dpt Ingénierie des Systèmes Electroniques (ISE), Directeur de la Qualité et amélioration continue	X
RISSO, Christine	Maître de conférences, Directrice des Etudes	X
SARGENTI, Elisabeth	Professeure, co-responsable du département DLH	X
SAUCE, Gerard	Professeur, Directeur des Relations Entreprises	X
STARAJ, Robert	Professeur, Directeur du laboratoire LEAT	
TIGLI, Jean-Yves	Maître de conférences, Directeur dpt Sciences Informatiques	X + 1
TONIN, Cyril	Responsable SI	X

OUVERTURE DE SÉANCE – 13h30

#	SUJETS À L'ORDRE DU JOUR	DISCUSSIONS ET VOTES	ACTIONS	SUIVI
1	PV du 19/06/2025	Point reporté, le PV n'est pas prêt.	ED : finaliser le PV	A FAIRE
2	Accueil et présentation de Nina PERCHEY	<p>Veronika NEDELTCHEV, responsable de la direction Relations Entreprises présente la nouvelle recrue Nina PERCHEY. Nina se présente et explique les principales missions pour lesquelles elle a été recrutée à savoir l'animation de communauté étudiants et Alumni.</p> <p>Répartition : 60 % : pour la DRE et 40 % pour accompagner les Alumni.</p> <p>Le CDD se présente et lui souhaite la bienvenue.</p>		
3	Admission FISA	<p>Veronika NEDELTCHEV, présente le bilan des admissions des alternants. Elle rappelle que la campagne de recrutement s'est déroulée de janvier à fin avril, pour le dépôt des candidatures. La campagne est qualitative cette année, car nous avons reçu plus de dossier à traiter, et que nous avons amélioré le processus ce qui a permis de fluidifier les échanges avec les responsables d'alternance.</p> <ul style="list-style-type: none"> Au Total, 957 dossiers déposés sur Teams contre 700 l'année dernière. <p>Une alerte est faite concernant les formations MAM et ESLE qui ont reçu moins de candidatures cette année. La DRE va se rapprocher des entreprises en lien avec la formation MAM FISEA afin de comprendre cette situation. Fabrice MULLER, de son côté va prendre rdv avec le CFAI.</p> <p>Après discussion, il est convenu de réfléchir sur la façon d'améliorer encore le suivi des alternants.</p>	<p>DRE : Prendre contact avec les entreprises</p> <p>FM : Prendre contact avec le CFAI</p>	<p>FAIT</p> <p>FAIT</p>
4	Admission FISE	<p>Philippe LORENZINI présente l'état des admissions FISE à ce jour et précise qu'il y a actuellement 102 candidats en « OUI DEFINITIF », et 46 en « OUI MAIS », soit 148 candidats appelés pour le PEIP. Il prévoit d'envoyer un message le 8 juillet prochain à tous les candidats non-inscrits afin de leur rappeler qu'ils doivent finaliser leur inscription, faute de quoi ils seront automatiquement désinscrits, afin de ne pas bloquer des places.</p> <p>Il ajoute qu'il y a actuellement 11% d'étranger inscrits contre 30% habituellement.</p>	PR : messages au non-inscrits	FAIT
5	Validation du plan de transition	Alexandre CAMINADA et Cédric BOULBE rappellent que le plan de transition a été présenté au CDD le 5 juin dernier et qu'un fichier partagé a été mis à disposition par Léna FELDERHOFF afin que le CDD puisse faire des commentaires.	AC / ED : déposé le plan de transition	FAIT

		<p>A ce jour, aucun commentaire n'a été remontés. Ils rappellent les prochaines étapes :</p> <div><div>Étape 1 – 5 au 19 juin Consultation des documents « Pass carbone » et « Actions de transition » et Questions/Propositions sur le Gdoc associé</div><div>Étape 2 - 19 juin Vote final suite aux propositions et éventuels amendements réalisés</div><div>Étape 3 – 7 juillet Retours du Conseil d'École</div><div>Étape 4 – 9 juillet Présentation générale aux parties prenantes de PNS Inscription des pilotes et contributeurs/action</div></div> <p>Et proposent ensuite de passer au vote du plan de transition :</p> <table><tr><td></td><td>POUR</td><td>CONTRE</td><td>ABSTENTION</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>Membres CDD</td><td>14</td><td>0</td><td>0</td><td>14</td></tr></table> <p>Le plan de transition est approuvé à l'unanimité.</p>		POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL	Membres CDD	14	0	0	14	pour validation en CE	
	POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL										
Membres CDD	14	0	0	14										
6	Priorisation du projet de financement – 1000 ingénieurs	<p>Alexandre CAMINADA rappelle l'objectif du projet « plan Sud-PACA » qui vise à augmenter de 1 000 diplômés le nombre d'ingénieur d'ici à 2030 (voté en conseil de région le 25 octobre 2024). Il précise que suite au travail réalisé en collaboration avec tous les départements de l'école, un projet a été déposé le 12 juin dernier. La région a demandé de prioriser les demandes d'équipements sachant qu'aucune dépense de masse salariale n'est possible et que le projet de halle technique et de gymnase devra passer par le prochain CPER en 2027. Le projet de rivière artificielle quant à lui demande tout d'abord une modification du PLU à la mairie de Biot, donc ce n'est pas du court terme.</p> <p>Après discussion le CDD retient la priorisation suivante pour les équipements pour un budget global de 989k€ : GB, BAT, ROB, ELSE, PEIP, virtualisation.</p> <p>Le CDD passe au vote afin de d'approuver cette priorisation</p> <table><tr><td></td><td>POUR</td><td>CONTRE</td><td>ABSTENTION</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>Membres CDD</td><td>14</td><td>0</td><td>0</td><td>14</td></tr></table> <p>La priorisation proposée est validée à l'unanimité.</p>		POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL	Membres CDD	14	0	0	14	<p>AC : Envoyer le complément du dossier en intégrant la priorisation de l'école</p>	FAIT
	POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL										
Membres CDD	14	0	0	14										

7	Attribution des bourses de mobilités 24/25	<p>Alexandre CAMINADA présente au CDD la liste des 5 étudiants qui n'ont pas pu bénéficier d'une bourse de mobilité en 2024/2025. Il rappelle que PNS a fait voter au CA UniCA, le fait de pouvoir offrir une bourse de 1 600 € maximum pour ses étudiants sans bourse de mobilité.</p> <p>Après discussion, il propose d'affecter à chacun des 5 étudiants le montant de 1 600 €, soit un total de 8 000 € sur le budget 2025.</p> <p>Le CDD passe au vote afin d'approuver l'attribution des 5 bourses de mobilité aux étudiants qui n'ont pas pu bénéficier de bourses en 2024/2025 :</p> <table><tr><td></td><td>POUR</td><td>CONTRE</td><td>ABSTENTION</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>Membres CDD</td><td>14</td><td>0</td><td>0</td><td>13</td></tr></table> <p>L'attribution des 5 bourses est approuvées à l'unanimité par le CDD.</p>		POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL	Membres CDD	14	0	0	13	ED : Faire suivre la décision à Joanna	FAIT
	POUR	CONTRE	ABSTENTION	TOTAL										
Membres CDD	14	0	0	13										
8	Levée de la séance	<p>Alexandre CAMINADA lève la séance à 16 h36</p>												