

**Procès-verbal du COSP siégeant en formation élargie aux membres du COPIIL
du 17/10/2023 (salle du Conseil)**

Sous la présidence du Directeur de l'EUR Xavier LATOUR

Au titre du COSP :

Etaient présents : M. le Doyen LATOUR, E. MOUIAL, J-C MARTIN, K. DEHARBE, G-C. GIORGINI, A. TRESCASES, B. THERACHE, A. PERETTI, Y. MSAOUAR, E. GLATH, L. AVIS, O. CONCAS, T. MARTEU, M. GUERRINI, L. ANTONINI-COCHIN, F. CROUZATIER-DURAND.

Avaient donné procuration : Y. STRICKLER, M. LATINA, A. MILLET-DEVALLE, M.-O. DIEMER, M. MEZAGUER, P. TÜRK, Ph. LUPPI, F. GHELFI, M. OUAKNINE, T. LEVY-VALENSI

Etaient absents non représentés : M. TELLER, C. PINA, M. BASSI, J. TRIBOLO-FERRAND, J.-R. DEMARCHI, E. DANIEL, A. ORABONA, L. PINEAU, R. CHABBERT

Au titre du COPIIL :

Etaient présents : M. le Doyen LATOUR, E. MOUIAL, T. MARTEU, G. LERAY, G. CERQUEIRA

Avaient donné procuration : R. BOURGET, P. TÜRK, M. LATINA

Etaient absents non représentés : U. MAYRHOFER, Y. RUMPALA, F. BELLONE, A. MILLET-DEVALLE, E. WALLISER.

Etaient présents en qualité d'invités : H. GOUDINEAU, directeur administratif, B. ASSO, conseiller départemental des Alpes-Maritimes, M. ALVAREZ, responsable service Relations Internationales, E. COUET, responsable service financier, S. SAAFI, responsable service RH, C. BRULEY, responsable pôle LASHS et BU Droit, A. LÉZÉ, assistante du Doyen.

La séance débute à 14h00.

1) Informations de l'équipe décanale

Prise de parole du Doyen Xavier LATOUR

Le prochain COSP/COPIIL se déroulera le 14 décembre à 9h.

Le niveau d'urgence alerte attentat a été relevé, un certain nombre de mesures viennent d'être prises. Cela repose dans un premier temps sur la vigilance de chacune et chacun que ce soit sur site, à l'extérieur ou sur les réseaux.

D'autres mesures sont prises :

- Un agent privé de sécurité sera présent à partir du lundi 23 octobre de 8h à 21h.
- Une campagne d'affichage appelant tout le monde à la vigilance, avec un numéro de téléphone à contacter en cas d'urgence va être effectuée.
- Un message va être envoyé aux personnels et étudiants
- Les portes d'issue de secours doivent rester fermées
- Les véhicules stationnant plus d'une journée sur le parking doivent signaler leur présence et immatriculation au service logistique.
- Un bouton mobile d'alerte supplémentaire a été demandé à la ville pour la bibliothèque.

Retour sur les différents événements organisés :

La conférence de Maître MOLINIÉ sur les avocats au Conseil a rencontré un franc succès. Une convention a été rédigée avec l'Ordre des avocats au Conseil, elle sera probablement signée avant la fin de l'année.

Cette convention permettra de mieux associer les avocats du Conseil aux activités de la Faculté et elle ouvrira des perspectives de stage dans les cabinets parisiens.

Le Nuit du Droit avec Patrick GERARD, Président adjoint de la section de l'administration du Conseil d'État, s'est très bien passée. L'équipe décanale commence déjà à réfléchir au prochain format pour l'année 2024.

Le séminaire de l'EUR LEX lié à la revue dématérialisée s'est remarquablement bien déroulé. Il y a eu une belle participation des étudiants et doctorants. Le comité de lecture de la revue était présent et de très belles communications des collègues de l'extérieur ainsi que des collègues de la Faculté ont été entendues. Un grand merci à Bénédicte THERACHE et à Mathias Latina pour l'organisation de cet événement.

La dynamique de l'EUR LEX est enclenchée et très positive (revue en ligne, séminaire de recherche, conférences, recrutement d'un ingénieur de recherche, colloques pluridisciplinaires).

En outre, une Université de printemps de l'EUR est programmée pour la semaine du 15 avril 2024 sur le thème de la transparence. Elle sera co-organisée avec l'Université d'Essex. Un appel à participer sera adressé à toutes les UR par les organisateurs, les professeurs Renaud Bourget et Gustavo Cerqueira.

Plusieurs collègues se sont interrogés sur la manière dont sont conçus les emplois du temps de Master 2. Pour certains masters et selon le centre de rattachement du Master 2, certains emplois du temps sont réalisés par les responsables de formation, quand d'autres emplois du temps, sont conçus par la gestionnaire de laboratoire. C'est le cas au sein du laboratoire du GREDEG. Il n'y a cependant plus, dans les fiches de poste des gestionnaires de laboratoire, de préparation des emplois du temps.

Dans un même temps, les conseils centraux ont voté une grille EQHO qui prévoit que la conception des emplois du temps incombe aux enseignants-chercheurs.

Les enseignants-chercheurs sont tenus de suivre la grille EQHO, mais également par les fiches de poste des gestionnaires d'unité de recherche et, depuis peu, par les nouvelles fiches de poste des gestionnaires de scolarité.

Il n'y aura, pour le moment, pas de changement sur le fonctionnement actuel.

Il est rappelé aux enseignants que la préparation des emplois du temps fait partie de l'EQHO. Comme indiqué dans la fiche de poste des gestionnaires de scolarité, ces dernières seront là pour aider les enseignants. Elles saisissent les emplois du temps dans l'application et en suivent l'exécution tout au long de l'année.

Jusqu'à présent, le Professeur Olivier VERNIER, désormais à la retraite, siégeait à la fois au Conseil documentaire du Service commun de la documentation (2 fois par an), ainsi qu'à la Commission documentaire de la BU Droit (qui ne s'est cependant plus réunie depuis plusieurs années). Ce point est un appel à candidature pour le remplacer. Il serait bien d'avoir 2 candidats. La présence d'un membre de la Faculté à ces conseil et commission permet d'avoir une visibilité sur l'évolution du fond, les achats d'ouvrages et les abonnements aux ressources dématérialisées. La bibliothèque étudie actuellement le nouveau format de la commission documentaire qui sera réactivée d'ici peu et se réunira plus régulièrement.

2) Présentation des nouveaux espaces mis en place et événements à venir à la BU (Cf. le document joint).

Prise de parole de Caroline BRULEY, Responsable pôle LASHS du SCD et de la BU Trotabas.

3) Informations relatives aux travaux

Prise de parole d'Hubert GOUDINEAU, Directeur administratif

Les travaux ont pris du retard, des problèmes ont été rencontrés sur l'agencement des différents panneaux qui vont constituer les deux casquettes. Avant fin octobre, le parvis devrait être libéré, le parking supérieur accessible et le chantier terminé.

Le marquage au sol est matérialisé devant la BU et sera également bientôt réalisé sous les ombrières. Dans le cadre d'un partenariat avec la Ville et la Métropole, une végétalisation du campus va être effectuée. Les parterres situés à l'entrée du campus sont aussi en cours d'aménagement.

Les bornes électriques seront disponibles pour le personnel enseignant et administratif et devront être accessibles avec les cartes professionnelles et à un tarif préférentiel.

Le toit de la pergola va être monté et du mobilier y sera aménagé.

Les travaux dans l'amphithéâtre 202 se terminent et le matériel audiovisuel est en cours d'installation.

Les deux futures salles du CERDACFF (312 et 316) sont en cours de travaux.

A la demande du BDE, 2 micro-ondes vont être installés à côté des machines à café. Un nettoyage sera fait par Net06 chaque jour.

4) Nouveau référentiel d'équivalences horaires et politique d'intéressement.

Prise de parole de Thierry MARTEU, vice-Doyen aux relations internationales

Il existait un déséquilibre entre les M2 en alternance et les autres M2.

Désormais, quel que soit le mode de fonctionnement du M2, tous bénéficient de la même équivalence horaire, c'est à dire 30 heures TD. Cela génère un coût pour l'EUR.

De ce fait, la politique d'intéressement concernant les responsables de formation en alternance a été légèrement réaménagée : il est proposé de passer d'un montant de 500 euros brut par contrat à un montant de 10 heures TD par contrat, c'est-à-dire 435 euros brut.

Le Conseil scientifique et pédagogique, élargi au Comité de pilotage, adopte à l'unanimité le nouveau référentiel d'équivalences horaires et la modification de la politique d'intéressement.

5) Approbation de la liste des étudiants retenus pour les bourses d'excellence SFRI

Prise de parole du Doyen

Grâce aux fonds SFRI, l'EUR a créé des bourses d'excellence au niveau Master. Ses bourses sont accordées sur des critères académiques et lettre de motivation.

Un appel à candidature a été lancé.

Un travail remarquable de préparation des dossiers a été réalisé par Carole BEZIER.

Une commission s'est réunie le 10 octobre et proposent l'attribution d'une bourse d'un montant mensuel de 600€ pendant 10 mois aux 4 étudiants suivants :

1. Léa MARIANI (M1) – Moyenne : 17,18
2. Emma BONVOISIN (M1) – Moyenne : 16,84
3. Julien ZAKNOUN (M2) – Moyenne : 16,27
4. Tiffany MANNENT (M1) – Moyenne : 16,01

Le Conseil scientifique et pédagogique, élargi au Comité de pilotage, adopte à l'unanimité la liste des étudiants retenus pour les bourses d'excellence SFRI.

Le directeur de l'EUR propose qu'une modification du cadrage soit apportée afin qu'un même étudiant ne puisse pas percevoir la bourse deux années. Le point sera inscrit à l'ordre du jour d'une prochaine séance.

6) Questions diverses

Prise de parole de Lili Avis, nouvelle Présidente du BDE

Le voyage à Paris est un projet qui a déjà eu lieu l'année dernière. La visite du Conseil constitutionnel, du Sénat, de l'Assemblée nationale et autres étaient au programme. 50 candidats ont postulé à ce projet et 25 ont eu la chance de participer à ce voyage au prix attractif d'environ 250 euros la semaine. Le BDE souhaite reconduire ce projet qui lui tient à cœur. Il projette cette année la visite de la Cour de cassation. Une demande de subvention est faite.

Prise de parole du Doyen

Au titre des relations internationales, un projet de double master avec l'Université de Luxembourg est en réflexion. La thématique sera en lien avec le Droit des affaires (approche privatiste et publiciste). Les cours se dérouleront en anglais.

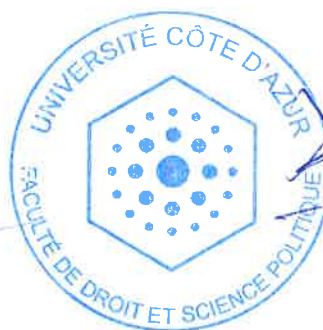
Une visite du Doyen de St John's est prévue prochainement.

A la suite d'une rencontre avec des collègues mexicains lors d'une réunion de travail avec Columbia, l'Université de Panamericana de Mexico a recontacté la Faculté pour élaborer un partenariat. Une rencontre sera certainement organisée au printemps sur Nice. Le Doyen et la professeure Florence Crouzatier-Durand sont également invités à Mexico pour le congrès du réseau des Universités américaines.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 15h22.

Amélie LEZE

Secrétaire de séance



Xavier LATOUR

Directeur de l'EUR, président de séance