

Responsable des relations entreprises et de l'alternance à la Faculté de Droit et Science Politique - EUR LexSociété

Description de l'employeur

Université Côte d'Azur est un grand Établissement Public à Caractère Scientifique Culturel et Professionnel dont les missions fondamentales sont la Formation des étudiantes et des étudiants et des professionnelles et professionnels, une Recherche d'excellence et une Innovation au service de tous et toutes. Depuis le 1er janvier 2020, cet établissement public expérimental vise à développer le modèle du 21ème siècle pour les universités françaises, basé sur de nouvelles interactions entre les disciplines (pluridisciplinarité et transdisciplinarité), avec une volonté de dynamique collective articulant Formation-Recherche-Innovation, ainsi que de solides partenariats locaux, nationaux et internationaux avec les secteurs public et privé.

Lauréate depuis 2016 de l'Initiative d'Excellence (IDEX) avec «UCA Jedi», du projet 3IA (institut interdisciplinaire pour l'intelligence artificielle) en 2019, d'un projet d'écoles universitaires de recherche (EUR), Université Côte d'Azur est engagée dans une trajectoire de transformation et d'excellence, qui vise à lui donner le rang d'une grande université intensive en recherche à la fois ancrée dans son territoire et tournée vers l'international. Université Côte d'Azur emploie directement plus de 3000 personnels et accueille chaque année une population de plus de 30 000 étudiantes et étudiants.

Université Côte d'Azur se compose de différents sites situés principalement à Nice, Sophia Antipolis et Cannes mais largement répartis entre la Seyne-sur-Mer et Menton. Elle bénéficie ainsi d'une situation géographique privilégiée entre mer et montagne offrant un cadre de vie agréable pour ses personnels, étudiantes et étudiants. Sa localisation au cœur de l'Europe associée à la facilité d'accès de l'Aéroport International Nice Côte d'Azur lui permet d'être une porte ouverte sur le monde académique et scientifique.

En savoir plus sur « [Travailler à Université Côte d'Azur](#) »

Descriptif de l'emploi

La Faculté de Droit et Science Politique EUR LexSociété accueille plus de 3000 étudiants sur le campus Trotabas. Elle dispense des cours de niveaux L, M et D. Depuis 2018, elle œuvre en vue du développement de l'alternance au sein de ses formations de niveau Master. A ce jour, 15 parcours de Master 2 (+ 2 Master 1) ont des étudiants en alternance (apprentissage et contrat de professionnalisation). Le nombre de contrats s'élève à environ 120. La Faculté a également étoffé son offre de diplômes universitaires (7 proposés en 2021-22) et souhaite proposer dans les années à venir une offre modulaire de formation continue en distanciel pour les professionnels du droit.

Le ou la responsable des relations entreprises et de l'alternance a pour mission principale de piloter et de développer le dispositif de l'alternance en lien avec les responsables de formation et les entreprises impliquées. Il est également impliqué dans le suivi et le développement de la formation continue.

Il accomplit ses missions, en concertation et sous l'autorité hiérarchique du directeur administratif. Il travaille en étroite relation avec le directeur-adjoint en charge des relations socio-économiques.

Activités principales

- Participer à la définition et la mise en place de la stratégie de l'établissement en matière d'alternance et de formation continue
- Promouvoir auprès des entreprises et des étudiants les dispositifs liés à l'alternance (contrat de professionnalisation et d'apprentissage)
- Mise en place et suivi des contrats (CERFA, conventions, résiliations)
- Développer les relations avec les entreprises partenaires et en étoffer le réseau
- Effectuer une veille commerciale et stratégique
- Organiser un événement entreprise au moins une fois par an.
- Organiser un événement étudiant (réunion d'info alternance, job dating)
- Organiser un événement avec le BIO (ex : journée carrière)
- Participation aux salons professionnels
- Accompagner les responsables de formation dans la mise en place et le suivi des formations en alternance et garantir le respect des normes qualité (nombre heures de cours, visites, conseil de perfectionnement...)
- Participer aux visites en entreprises dans le cadre du référentiel qualité
- Développer la Taxe d'apprentissage
- Gérer la campagne d'enquêtes de satisfaction auprès des entreprises et des étudiants
- Superviser le suivi et le développement des modules de formation continue (DU, certificats universitaires...)
- Être l'interlocutrice privilégiée du CFA, de la Direction des Relations entreprises et du service de la formation continue

Profil recherché :

- Formation souhaitée : BAC + 3 minimum

Compétences et qualités requises

Connaissances

- Connaissances en matière d'organisation et de fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique, et plus spécifiquement d'Université Côte d'Azur
- Connaissances de la réglementation et des modalités de mise en œuvre des formations en alternance (contrat de professionnalisation et d'apprentissage)
- Connaissance des milieux professionnels en entreprise
- Connaissances de la réglementation et des modalités de mise en œuvre des diplômes d'établissement

Savoir-faire

- Aptitude à la conduite de projets
- Capacité à travailler en équipe, en réseau
- Aptitude à accompagner des responsables de formation dans la réalisation des formations en alternance en respectant les normes qualité exigées
- Forte aptitude à organiser son temps et gérer de nombreux dossiers
- Capacité à travailler en autonomie et à rendre compte à ses supérieurs

Savoir-être

- Esprit d'initiative, disponibilité, dynamisme et réactivité
- Aptitude à l'écoute
- Bonne élocution et présentation
- Esprit d'organisation, investissement personnel
- Fortes aptitudes relationnelles
- Sens du service « client » et des relations commerciales

Localisation de l'emploi

Campus Trotabas – NICE

Conditions de candidature :

Type de recrutement : Externe - Contractuel

Corps ou niveau de recrutement : A

RIFSEEP :

- o Métier de rattachement : Responsable relations entreprises et apprentissage (FC01)
- o Groupe de Fonction: IGE 2

Informations complémentaires :

Les dossiers de candidature, comprenant un curriculum vitae et une lettre de motivation, doivent être adressés à l'adresse suivante : Hubert.Goudineau@univ-cotedazur.fr et Thierry.marteu@univ-cotedazur.fr avec copie à recrutement@univ-cotedazur.fr avant le 22/04/2022.

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Retrouvez tous nos recrutements sur le portail web [Travailler à Université Côte d'Azur](#)