

Syllabus

Diplôme d'Accès aux Etudes Universitaires (DAEU) option A littéraire Alternance

Diplôme d'Accès aux Etudes Universitaire : RNCP N°40181

- DAEU A en apprentissage : **durée : 402 heures** (lundi et mardi en présentiel) + examens

Objectifs de la formation :

Equivalent au Baccalauréat, le DAEU ouvre les mêmes droits que ce dernier. Il a pour finalité :

- de permettre l'accès aux études supérieures (dans une université ou tout autre établissement d'enseignement supérieur),
- de se présenter aux concours de catégorie B de la fonction publique.

Il est un vecteur d'ascension sociale et professionnelle pour des populations du territoire souvent peu rémunérés et en situation précaire.

Bloc de compétences

- Accueillir, orienter et accompagner les différents types de publics
- Organiser et gérer des tâches administratives simples
- Suivre et vérifier ses activités
- Communiquer à l'écrit et à l'oral
- Rechercher et partager des informations et des données, en intégrant l'évolution des technologies

Public concerné

Ce diplôme ne peut être accordé qu'aux personnes ne justifiant pas du Baccalauréat ou d'un titre admis en dispense.

Pour avoir le droit de s'inscrire au DAEU, le candidat doit obligatoirement avoir interrompu ses études initiales depuis 2 ans au moins ET satisfaire à l'une des conditions suivantes :

- avoir 20 ans au moins au 1er octobre de l'année de délivrance du diplôme et justifier à cette même date de 2 années d'activité professionnelle, à temps plein ou à temps partiel, ayant donné lieu à cotisation à la sécurité sociale.
- avoir 24 ans au moins au 1er octobre de l'année de délivrance du diplôme.

Modalités de candidature

CV et lettre de motivation obligatoire.

Entretien avec le responsable du DAEU et le responsable relation entreprise.

Modalités pédagogiques et de préparation aux épreuves

Cours en présentiel.

Mises en situation pour l'examen final.

Supports pédagogiques complémentaires sur LMS Moodle.

Modalités d'évaluation

Session unique : le candidat doit obtenir une note moyenne au moins égale à 10/20 à l'ensemble des épreuves.

Validation du diplôme

Délivrance du diplôme DAEU option A (Littéraire), niveau 4 sous l'autorité de l'Université Côte d'Azur.

Débouchés et poursuite d'études

Reprise d'étude via PARCOURSUP.

Dans le secteur de l'administration : chargé d'accueil, employé administratif.

Dans le secteur du commerce et de la vente : vendeur en magasin, employé de rayons

Dans le secteur éducatif et de la santé : assistant d'éducation, auxiliaire de vie scolaire, auxiliaire de vie.

Dans le secteur logistique : aide magasinier, agent de service expédition marchandises, employé logistique.

Programme des cours 2026-2027

FRANÇAIS

Enseignant vacataire : Mme Alexia DE BORTOLI

Nombre d'heures : 84 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

- Lire, comprendre et analyser des textes variés (littéraires, argumentatifs, journalistiques).
- S'exprimer à l'écrit et à l'oral dans un registre clair, structuré et adapté à la situation.
- Mobiliser ses connaissances grammaticales, lexicales et stylistiques pour améliorer la qualité de ses productions.
- Développer un esprit critique et une réflexion personnelle sur la langue et la culture.

Thèmes

1. Méthodologie et connaissances
 - Analyse de l'énonciation, de l'argumentation et des figures de style
 - Méthode de la réponse à une question, de la contraction de texte, de la discussion, de la dissertation
 - Réflexion sur des thèmes de culture générale
 - Groupements de texte diachroniques
 - Etude de deux œuvres littéraires de genres différents
2. Programme des thèmes et œuvres
 - Thème 1 : L'Autre et l'Ailleurs
 - Groupement de textes diachronique de l'Humanisme à nos jours
 - Étude de l'œuvre théâtrale L'île des esclaves de Marivaux : ailleurs et utopie
 - Thème 2 : Risques et progrès
 - Groupement de textes diachronique des Lumières à nos jours
 - Étude de l'œuvre romanesque Au bonheur des dames d'Émile Zola : progrès et société

Modalités d'évaluation

Epreuve écrite – Durée : 4 heures

3 types d'épreuves sont proposés à l'examen, 1 sujet doit être traité au choix du candidat :

- Contraction de texte – discussion
- Questions sur un texte argumentatif – questions
- Dissertation littéraire sur une des œuvres inscrites au programme de l'année

Enseignant vacataire : Mme Maud BOURDON

Nombre d'heures : 84 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

L'enseignement vise à permettre aux apprenants de renforcer leurs compétences en anglais afin de :

- Communiquer de manière simple et efficace dans des situations courantes de la vie quotidienne, personnelle, professionnelle ou universitaire.
- Lire, comprendre et analyser des documents variés (textes, articles, consignes, formulaires).
- Produire des textes oraux et écrits cohérents et compréhensibles.
- Développer une autonomie linguistique et culturelle facilitant la poursuite d'études supérieures.

Niveau de langage et thèmes

Le niveau de langue attendu est le suivant (correspondant au niveau B1 du CECRL) :

- Comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte.
- S'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.
- Comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières dans le travail, à l'école, dans les loisirs, etc.
- Produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt.
- Raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée.

Modalités d'évaluation

Epreuve écrite – Durée : 3 heures

L'examen comporte deux parties :

- une partie compréhension pouvant comprendre une traduction (version : LV1 > français) à partir d'un texte n'excédant pas 50 lignes,
- un choix de questions menant à une expression écrite de 250 mots.

GEOGRAPHIE

Enseignant vacataire : M. Cédric GAROYAN

Nombre d'heures : 42 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

Le cours de géographie vise à permettre aux apprenants de :

- Comprendre les grands enjeux spatiaux, économiques et environnementaux du monde actuel.
- Lire, interpréter et produire des documents géographiques (cartes, graphiques, statistiques, croquis).
- Développer un raisonnement géographique structuré reposant sur l'observation, l'analyse et la synthèse.
- Approfondir la culture civique et citoyenne à travers l'étude des territoires et de leurs dynamiques.

Thèmes

1. Mers et océans : au cœur de la mondialisation
2. Dynamiques territoriales, coopérations et tensions dans la mondialisation
3. L'Union européenne dans la mondialisation ; des dynamiques complexes
4. La France et ses régions dans l'union européenne et dans la mondialisation : lignes de forces et recompositions
5. Enjeux sociétaux de la transition énergétique et écologique (Alternance seulement)

Modalités d'évaluation

Epreuve écrite – Durée : 3 heures

A l'examen le candidat aura le choix entre une composition et l'étude critique d'un ensemble de documents.

HISTOIRE

Enseignant vacataire : M. Gaël LONDIVEAU

Nombre d'heures : 42 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

L'enseignement de l'Histoire a pour finalité de :

- Comprendre les grandes évolutions des sociétés humaines.
- Situer les événements dans leurs contextes politiques, économiques, sociaux et culturels.
- Développer l'esprit critique, la capacité d'analyse des faits historiques et des sources.
- Acquérir une méthode de travail propre aux sciences humaines (observation, mise en perspective, argumentation).

Thèmes

1. Les Etats-Unis et le monde depuis les « 14 points » du Président Wilson (1918)
2. La Chine et le monde depuis le « mouvement du 4 mai 1919 »
3. Le Proche et le Moyen Orient depuis la fin de la première guerre mondiale
4. Valeurs de la République et de la Citoyenneté (Alternance seulement)

Modalités d'évaluation

Epreuve écrite – Durée : 3 heures

A l'examen le candidat aura le choix entre une composition et l'étude critique d'un ensemble de documents.

MATHEMATIQUES

Enseignant vacataire : M. Sébastien FEIT

Nombre d'heures : 42 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

Le cours de mathématiques vise à permettre à l'apprenant de :

- Consolider les connaissances fondamentales en calcul, algèbre, géométrie et statistiques.
- Comprendre et utiliser les outils et raisonnements mathématiques pour résoudre des problèmes concrets.
- Développer la rigueur, la logique, la méthode et l'autonomie nécessaires aux études universitaires.
- Appliquer les mathématiques à des situations issues de la vie quotidienne, économique, scientifique ou technologique.

Thèmes

1. Pourcentages
2. Problèmes de signe : signe d'un produit, d'un quotient, problèmes du premier et du second degré
3. Fonction dérivée. Dérivée d'un polynôme et d'une fonction rationnelle
4. Statistiques : moyenne, fréquence, écart-type, médiane. Représentations graphiques
5. Suites arithmétiques et géométriques
6. Probabilités : notions élémentaires. Arbres pondérés
7. Calcul de limites. Asymptotes. Tangente à une courbe. Etude de fonctions
8. Fonction logarithme. Fonction exponentielle

Modalités d'évaluation

Epreuve écrite – Durée : 3 heures

Type d'épreuve : exercices portant sur l'ensemble des points au programme

BUREAUTIQUE – RAPPORT DE STAGE

Enseignant vacataire : Mme Stéphanie BOLLER

Nombre d'heures : 15 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

Ce module vise à accompagner l'apprenant dans la **rédaction, la structuration et la présentation d'un rapport de stage**, document à visée réflexive et évaluative. Les objectifs principaux sont de permettre à l'apprenant de :

- Analyser et valoriser son expérience de stage dans une perspective de formation et d'insertion professionnelle.
- Structurer un rapport conforme aux attentes universitaires.
- Développer des compétences de communication écrite, de synthèse et d'argumentation.
- S'exprimer dans un style clair, rigoureux et adapté à un contexte académique.

Thèmes

1. Information et données
2. Communication et collaboration
3. Création de contenu

Soutenance rapport de stage

SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE

Enseignant vacataire : Mme Florence BALDELLI

Nombre d'heures : 42 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

Le module vise à développer les compétences nécessaires pour :

- Comprendre le rôle et les missions du support administratif dans la conduite d'une action managériale.
- Participer efficacement à la gestion et à la coordination des activités d'une équipe ou d'un service.
- Mettre en œuvre des outils de communication, d'organisation et de gestion documentaire.
- Développer des compétences transversales en communication, gestion de l'information et esprit d'équipe.

Thèmes

1. Optimisation des processus administratifs
2. Gestion de projets
3. Gestion des relations avec les clients et les fournisseurs
4. Collaboration à la gestion des ressources humaines
5. Collaboration à la gestion comptable

Modalités d'évaluation

Epreuve écrite – Durée : 3 heures

Type d'épreuve : une étude de cas portant sur l'ensemble des points au programme

SUPPORT A L'ACTION COMMERCIALE

Enseignant vacataire : Mme Florence BALDELLI

Nombre d'heures : 42 heures en présentiel

Prérequis : Avoir des appétences pour le domaine enseigné.

Objectifs

Le module vise à permettre à l'apprenant de :

- Comprendre le rôle du support administratif dans la mise en œuvre d'actions commerciales.
- Participer au suivi des opérations commerciales (prospection, relation client, campagnes).
- Utiliser des outils d'organisation et de communication professionnels liés à l'activité commerciale.
- Développer une posture professionnelle impliquée, rigoureuse et centrée sur le service client.

Thèmes

1. Les bases de la communication
2. Les bases de la mercatique
3. Développement de la relation client
4. Animation et dynamisation de l'offre commerciale
5. Collaboration à la gestion opérationnelle et prévisionnelle

Modalités d'évaluation

Epreuve écrite – Durée : 3 heures

Type d'épreuve : une étude de cas portant sur l'ensemble des points au programme